



PERÚ

Despacho Presidencial

SANEAMIENTO DE BIENES MUEBLES SOBANTES

I. OBJETO:

El Despacho Presidencial viene tramitando el saneamiento de bienes muebles sobrantes que se encuentran ubicados en Palacio de Gobierno, Edificio Palacio y el inmueble Julián Piñeyro, con el objeto de incorporarlos al patrimonio de la institución.

II. DATOS GENERALES:

Dirección : Jr. de la Unión s/n 1era. cuadra – Lima.
Horario de atención : De Lunes a Viernes de 08:30 am. a 05:15 pm.
Vigencia de la publicación : Del 03 al 16 de noviembre de 2021.

III. CARACTERÍSTICAS DE LOS BIENES MUEBLES:

Las características de los bienes muebles se detallan en el Anexo N° 01 adjunto.

IV. DISPOSICIONES ESPECIFICAS:

Se realiza la publicación detallada de los bienes muebles a sanear, en cumplimiento de la Directiva N° 001-2015/SBN denominada "Procedimientos de Gestión de los Bienes Muebles Estatales", aprobada mediante Resolución N° 046-2015/SBN; y la Incorporación de la Cuarta y Quinta Disposición Complementaria en el punto VII. Disposiciones Complementarias de la citada Directiva.

V. MODALIDAD DE RECLAMO:

La persona natural, jurídica o Entidad Pública que se considera con derecho de propiedad de los bienes muebles materia de saneamiento podrán formular oposición, para lo cual deberán presentar un escrito durante el plazo de vigencia de la presente publicación, adjuntando para tal efecto la documentación probatoria de su titularidad. Para mayor información comunicarse con el Área de Control Patrimonial al teléfono 311-3900, anexo 4640.

Lima, 03 de Noviembre de 2021

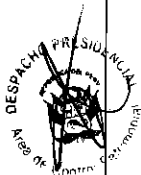
INFORME TÉCNICO N° 016-2021-DP/OGA-OA/ACP

Fecha: 27 de Octubre de 2021

ACTO O PROCEDIMIENTO

Marca con "X"

ALTA		
ACTOS DE ADQUISICION	Aceptación de donación	
	Saneamiento de bienes sobrantes	X
	Saneamiento de Vehículos	
	Reposición	
	Permuta	
	Fabricación	
	Reproducción de semovientes	
ACTOS DE ADMINISTRACION	Afectación en uso	
	Cesión en uso	
	Arrendamiento	
BAJA		
CAUSALES DE BAJA	Estado de excedencia	
	Obsolescencia técnica	
	Mantenimiento o reparación onerosa	
	Reposición	
	Reembolso	
	Perdida	
	Hurto	
	Robo	
	Residuos de aparatos eléctricos y electrónicos - RAEE	
	Estado de Chatarra	
	Siniestro	
	Destrucción accidental	
	Caso de semovientes	
	Mandato legal	
Donación		



ACTOS DE DISPOSICION	Donación RAEE	
	Compraventa por subasta pública	
	Compraventa por subasta pública de chatarra	
	Compraventa por subasta restringida	
	Compraventa por subasta restringida de chatarra	
	Permuta	
	Destrucción	
	Trasferencia por dación en pago	
	Transferencia en retribución de servicios	
OTROS	Opinión favorable de baja otorgada por la SBN	
	Opinión favorable de alta otorgada por la OAJ de la entidad	
	Exclusión de registros autorizado por la SBN	
	Recodificación autorizada por la SBN	

I. DATOS GENERALES

Nombre de la Entidad	DESPACHO PRESIDENCIAL
Dirección	JR. DE LA UNION S/N 1ERA. CUADRA
Ubicación	LIMA
Teléfono	311-3900

II. DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA (Especifique)

Marca con "X"

1	Publicación de fecha 23 de agosto de 2021	X
2	Declaración Jurada de Posesión de fecha 27 de octubre de 2021	X

III. BASE LEGAL

1. Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
2. Decreto Supremo N° 217-2019-EF, Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
3. Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales y sus modificatorias.
4. Decreto Supremo N° 007-2008-VIVIENDA, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales, y sus modificatorias.
5. Texto Único Ordenado de la Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales aprobado por Decreto Supremo N° 019-2019-VIVIENDA.
6. Directiva N° 001-2015/SBN, denominada "Procedimientos de Gestión de los Bienes Muebles", aprobada mediante Resolución N° 046-2015/SBN y sus modificatorias.
7. Incorporan la Cuarta y Quinta Disposición Complementaria en el punto VII. Disposiciones Complementarias de la Directiva N° 001-2015/SBN "Procedimientos de Gestión de los Bienes Muebles Estatales", aprobada mediante Resolución N° 084-2017/SBN.



8. Resolución del Jefe de la Casa de Gobierno N° 065-2005-DP/JCJOB, que aprueba el Reglamento de Altas, Bajas y Enajenaciones de los Bienes Muebles del Despacho Presidencial.
9. Decreto Supremo N° 077-2016-PCM, que aprueba el "Reglamento de Organización y Funciones del Despacho Presidencial", modificado por Decreto Supremo N° 037-2017-PCM.
10. Directiva N° 017-2016-CG/DPROCAL "Control Simultáneo", aprobada mediante Resolución de Contraloría N° 432-2016-CG.

IV. ANTECEDENTES

1. En mérito al Inventario Físico de Bienes Muebles del Despacho Presidencial 2018, los bienes muebles comprendidos en el presente informe técnico fueron declarados como bienes sobrantes procediendo a su registro contable en la cuenta 9105.02 (Nota Contable N° 076-2019).

V. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES MUEBLES

Los ciento treinta y uno (131) bienes muebles se encuentran detallados en el Anexo N° 01 adjunto.

VI. ANÁLISIS Y EVALUACIÓN

1. Mediante Decreto Legislativo N° 1439, se aprobó el Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, el cual tiene como objeto desarrollar el Sistema Nacional de Abastecimiento, y, como finalidad, establecer los principios, definiciones, composición, normas y procedimientos del Sistema Nacional de Abastecimiento, asegurando que las actividades de la Cadena de Abastecimiento Público se ejecuten de manera eficiente y eficaz, promoviendo una gestión interoperativa, articulada e integrada, bajo el enfoque de la gestión por resultados.
2. Mediante Decreto Supremo N° 217-2019-EF, se aprobó el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, el cual tiene como objeto desarrollar la Cadena de Abastecimiento Público, con una visión sistémica e integral, y como finalidad, regular los mecanismos para asegurar el aprovisionamiento y la gestión de los bienes, servicios y obras que requieran las Entidades para el cumplimiento de sus metas u objetivos estratégicos y operativos, a través del empleo eficiente y eficaz de los recursos públicos asignados.

• SOBRE BIENES MUEBLES SOBRANTES

3. Mediante Directiva N° 001-2015/SBN, denominada "Procedimientos de Gestión de los Bienes Muebles", aprobada mediante Resolución N° 046-2015/SB; regula los procedimientos de gestión de los bienes muebles estatales, cuyo objeto es regular los procedimientos de alta, baja, adquisición, administración, disposición, supervisión y registro de los bienes muebles estatales que se encuentran contemplados en el Catálogo Nacional de Bienes Muebles del Estado, así como de aquellos bienes que, sin estarlo, son susceptibles de ser incorporados al patrimonio de las entidades.
4. Según el Glosario de Términos descrito en el Anexo N° 01 de la mencionada Directiva, define entre otras, a los Bienes Sobrantes como aquellos bienes que sin estar registrados en el patrimonio, se encuentran en posesión de la entidad, debido a que:

- a) No se conoce sus propietarios.
- b) No cuentan con la documentación suficiente para la incorporación en el registro patrimonial.
- c) No han sido reclamados por sus propietarios.
- d) No se conoce su origen, o
- e) Proviengan de entidades fusionadas, liquidadas o extinguidas, o hayan sido recibidos en mérito a convenios de cooperación.



5. La Primera Disposición Transitoria de la Directiva señalada, establece que los bienes faltantes y sobrantes de cada entidad pueden ser regularizados en el patrimonio de la entidad, aplicando los siguientes procedimientos de saneamientos.
 - 1) Saneamiento de Bienes Faltantes, y
 - 2) Saneamiento de Bienes Sobrantes.
6. Asimismo, el literal a), del numeral 2 de la Incorporación de la Cuarta y Quinta Disposición Complementaria en el punto VII. Disposiciones Complementarias de la Directiva N° 001-2015/SBN "Procedimientos de Gestión de los Bienes Muebles Estatales", aprobada mediante Resolución N° 084-2017/SBN; establece que el saneamiento de bienes sobrantes es un procedimiento de característica residual orientado a regularizar la situación administrativa y legal de los bienes que se encuentran en esa condición, mediante el alta de los mismos.
7. De igual forma, el literal b), del numeral 2 de la mencionada incorporación, señala que para que proceda el saneamiento, los bienes sobrantes deben encontrarse por lo menos dos (02) años en posesión de la entidad, acreditándose dicha situación mediante declaración jurada de permanencia o posesión, suscrita por el servidor que usa el bien o el responsable de la UCP y refrendada por la OGA.
8. El literal b), del numeral 2 de la citada incorporación, dispone que la Unidad de Control Patrimonial elaborará un Informe Técnico que sustente la posesión de los bienes sobrantes y estime el tiempo de permanencia de los mismos en la entidad y lo elevará a la OGA para su evaluación.

La Oficina General de Administración, de encontrar conforme el Informe Técnico, procederá a notificar por escrito al propietario de los bienes sobrantes, en caso que su domicilio sea conocido y cierto. Caso contrario, dispondrá la publicación de la relación detallada de los bienes objeto de saneamiento, durante un plazo de diez (10) días hábiles, en un lugar visible de la Sede Central de la entidad y de sus órganos desconcentradas, adicionalmente en el portal electrónico de la entidad, de ser el caso

Transcurrido dicho plazo y de no haber oposición al procedimiento de saneamiento de bienes, la UCP:

- i. Elaborará el Acta de Saneamiento, conforme al formato contenido en el Anexo N° 16; y,
- ii. Valorizará los bienes sobrantes.

Elevará el expediente administrativo a la OGA, quien, de encontrarlo conforme emitirá la correspondiente resolución administrativa que disponga:

- i. El saneamiento de los bienes; y
- ii. El alta en el registro patrimonial y contable.

• **SOBRE PUBLICACIÓN DE 134 BIENES MUEBLES SOBRANTES**

9. Mediante Publicación de fecha 23 de agosto de 2021, se publicó en el portal institucional de la Entidad ciento treinta y cuatro (134) bienes muebles sobrantes para saneamiento.
10. Cabe mencionar que, habiendo transcurrido el plazo de la publicación del saneamiento, esto es del 23 de agosto al 06 de setiembre de 2021, no se presentó oposición alguna al procedimiento del saneamiento de bienes muebles sobrantes.
11. El Área de Control Patrimonial ha excluido tres (03) bienes muebles sobrantes de acuerdo al siguiente detalle:



EXCLUSIÓN DE 02 BIENES MUEBLES CON ERROR EN LA CATALOGACIÓN

- a) Mediante Informe N° 000122-2021-DP/OGA-OA/ACP de fecha 08 de setiembre de 2021, el Área de Control Patrimonial informó a la Oficina de Abastecimiento las acciones que se vienen implementando a los bienes sobrantes identificados en el Inventario Físico de Bienes Muebles del Despacho Presidencial, mediante el cual ha ubicado un (01) bien mueble el mismo que, no constituye bien catalogable, sino un instrumento médico, solicitando su exclusión del listado de bienes sobrantes.
- b) Mediante Memorando N° 000616-2021-DP/OGA-OA de fecha 09 de setiembre de 2021, la Oficina de Abastecimiento trasladó a la Oficina de Contabilidad y Finanzas el Informe N° 000122-2021-DP/OGA-OA/ACP de fecha 08 de setiembre de 2021, del Área de Control Patrimonial.
- c) Mediante Informe N° 000129-2021-DP/OGA-OA/ACP de fecha 22 de setiembre de 2021, el Área de Control Patrimonial informó a la Oficina de Abastecimiento las acciones que se vienen implementando a los bienes sobrantes identificados en el Inventario Físico de Bienes Muebles del Despacho Presidencial, mediante el cual ha ubicado un (01) bien mueble el mismo que, no constituye bien catalogable, solicitando su exclusión del listado de bienes sobrantes.
- d) Mediante Memorando N° 000648-2021-DP/OGA-OA de fecha 23 de setiembre de 2021, la Oficina de Abastecimiento trasladó a la Oficina de Contabilidad y Finanzas el Informe N° 000129-2021-DP/OGA-OA/ACP de fecha 22 de setiembre de 2021, del Área de Control Patrimonial.

EXCLUSIÓN DE 01 BIEN MUEBLE POR DUPLICIDAD

- a) Mediante Informe N° 000137-2021-DP/OGA-OA/ACP de fecha 06 de octubre de 2021, el Área de Control Patrimonial informó a la Oficina de Abastecimiento las acciones que se vienen implementando a los bienes sobrantes identificados en el Inventario Físico de Bienes Muebles del Despacho Presidencial, mediante el cual ha ubicado un (01) bien mueble el mismo que, cuenta con registro patrimonial y cuenta contable conciliada, solicitando su exclusión del listado de bienes sobrantes.
 - b) Mediante Memorando N° 000707-2021-DP/OGA-OA de fecha 07 de octubre de 2021, la Oficina de Abastecimiento trasladó a la Oficina de Contabilidad y Finanzas el Informe N° 000137-2021-DP/OGA-OA/ACP de fecha 06 de octubre de 2021, del Área de Control Patrimonial.
12. En tal sentido, el Área de Control Patrimonial ha identificado ciento treinta y uno (131) bienes muebles detallados en el Anexo N° 01 adjunto, que se encuentran ubicados en Palacio de Gobierno, Edificio Palacio y el inmueble Julián Piñeyro en estado de conservación malo, regular y bueno, que requieren ser saneados para su incorporación patrimonial y contable de la institución.
13. Los ciento treinta y uno (131) bienes muebles que se encuentran detallados en el Anexo N° 01 adjunto, constituyen bienes muebles libres de algún impedimento para su proceso de alta, ya que se encuentran en la institución por más de dos (02) años y que además no se cuenta con la documentación suficiente para incorporarlos al patrimonio de la institución.
14. A efectos de demostrar el tiempo de permanencia de los bienes muebles en el Despacho Presidencial, se adjunta la Declaración Jurada de Posesión de fecha 27 de octubre de 2021, mediante el cual se señala que los bienes muebles se encuentran en posesión de la Entidad, por más de dos (02) años, cumpliendo de esta forma lo establecido con la Resolución N° 084-2017/SBN que dispone la Incorporación de la Cuarta y Quinta Disposición Complementaria en el punto VII. Disposiciones Complementarias de la Directiva N° 001-2015/SBN "Procedimientos de Gestión de los Bienes Muebles Estatales".



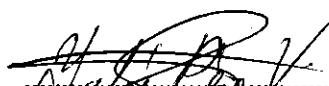
15. Cabe mencionar que la catalogación de los ciento treinta y uno (131) bienes muebles consignados en el rubro CÓDIGO SBN del excel de sobrantes de la empresa de inventario, corresponde al grupo, clase y familia de la catalogación de los referidos bienes.

VII. OBSERVACIONES Y COMENTARIOS

1. Los ciento treinta y uno (131) bienes muebles que se encuentran detallados en el Anexo N° 01 adjunto, se encuentran en posesión por el Despacho Presidencial, los mismos, reúnen las condiciones concurrentes establecidas en la normatividad vigente, al encontrarse por un periodo mayor a dos (02) años y no se cuenta con la documentación suficiente para sustentar y regularizar la incorporación al patrimonio institucional.
2. No existe impedimento legal para la publicación de los ciento treinta y uno (131) bienes muebles sobrantes materia del presente informe técnico, a fin de realizar el procedimiento de saneamiento de los mismos.

VIII. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

1. Se publicó un listado de ciento treinta y cuatro (134) bienes muebles sobrantes y tal como se detalla en el presente informe el Área de Control Patrimonial evidenció tres (03) bienes muebles sobrantes que ameritaban su exclusión; por tal motivo, el Área de Control Patrimonial recomienda por transparencia la publicación de ciento treinta y uno (131) bienes muebles sobrantes que se encuentran detallados en el Anexo N° 01 adjunto.
2. Por lo expuesto y a fin de cumplir con lo establecido en la Directiva N° 001-2015/SBN denominada "Procedimientos de Gestión de los Bienes Muebles Estatales" aprobada mediante Resolución N° 046-2015/SBN y la Resolución N° 084-2017/SBN que dispone la Incorporación de la Cuarta y Quinta Disposición Complementaria en el punto VII. Disposiciones Complementarias de la Directiva mencionada; se recomienda elevar el presente Informe Técnico a la Oficina General de Administración para que sea evaluado y de encontrarlo conforme disponga, se publique en un lugar visible del Despacho Presidencial y en la página web del Despacho Presidencial, la relación de los ciento treinta y uno (131) bienes muebles que se encuentran detallados en el Anexo N° 01 adjunto, por el plazo de diez (10) días hábiles.
3. Transcurrido el plazo y de no haber oposición al procedimiento de saneamiento de los bienes muebles sobrantes, se procederá a gestionar su incorporación al patrimonio del Despacho Presidencial, de acuerdo a la normatividad vigente.
4. Se adjunta la Declaración Jurada de Posesión de fecha 27 de octubre de 2021 con la firma del Área de Control Patrimonial y la Oficina de Abastecimiento, así como la Publicación de fecha 03 de noviembre de 2021, con los vistos buenos del Área de Control Patrimonial y la Oficina de Abastecimiento, a fin que en caso lo encuentre conforme, la Oficina General de Administración tenga a bien proceder a su suscripción de los mismos.


.....
YALÚ ROSINA PÉREZ VÁSQUEZ
Responsable de la UICP
Subdirectora de Control Patrimonial
Despacho Presidencial

Anexo N° 01

N°	DESCRIPCIÓN	CÓDIGO INTERNO	CÓDIGO PATRIMONIAL	MARCA	ESTADO	CUENTA CONTABLE
1	ARCHIVADOR DE METAL	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
2	ARMARIO DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
3	ARMARIO DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
4	ARMARIO DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
5	ARMARIO DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
6	ARMARIO DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
7	ARMARIO DE METAL	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
8	BANCA DE ASIENTOS MULTIPLES	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
9	BANCA DE ASIENTOS MULTIPLES	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
10	BANCA DE ASIENTOS MULTIPLES	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
11	BANCA DE MADERA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
12	BANCO DE BATERIAS	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
13	CAJA FUERTE	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
14	CAJONERA RODABLE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
15	CAJONERA RODABLE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
16	CAMA DE MADERA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
17	CASILLERO DE MADERA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
18	COCHE TRANSPORTADOR DE ALIMENTO	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
19	COCHE TRANSPORTADOR DE BALON DE OXIGENO	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
20	COMPRESORA DE AIRE	S/C	S/C	SCHULZ	REGULAR	9105.02
21	CREDENZA DE MADERA	S/C	S/C	S/M	MALO	9105.02
22	CREDENZA DE MADERA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
23	CREDENZA DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
24	CREDENZA DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
25	CREDENZA DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
26	CREDENZA ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
27	EQUIPO DE ILUMINACION DE EMERGENCIA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
28	EQUIPO DE ILUMINACION DE EMERGENCIA	S/C	S/C	OPALUX	BUENO	9105.02
29	EQUIPO DE ILUMINACION DE EMERGENCIA	S/C	S/C	OPALUX	BUENO	9105.02
30	EQUIPO DE ILUMINACION DE EMERGENCIA	S/C	S/C	OPALUX	BUENO	9105.02
31	EQUIPO DE ILUMINACION DE EMERGENCIA	S/C	S/C	OPALUX	BUENO	9105.02
32	EQUIPO DE ILUMINACION DE EMERGENCIA	S/C	S/C	OPALUX	BUENO	9105.02
33	ESTANDARTE	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
34	ESTANDARTE	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
35	ESTANTE ARCHIVADOR DE MADERA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
36	ESTANTE ARCHIVADOR DE MADERA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02



37	ESTANTE ARCHIVADOR DE MADERA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
38	ESTANTE ARCHIVADOR DE MADERA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
39	ESTANTE ARCHIVADOR DE MADERA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
40	ESTANTE ARCHIVADOR DE MADERA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
41	ESTANTE ARCHIVADOR DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
42	ESTANTE DE MADERA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
43	ESTANTE DE MADERA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
44	ESTANTE DE MADERA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
45	ESTANTE DE MADERA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
46	ESTANTE DE MADERA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
47	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
48	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
49	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
50	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
51	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
52	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
53	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
54	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
55	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
56	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
57	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
58	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	NUEVO	9105.02
59	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
60	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
61	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
62	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
63	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
64	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
65	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
66	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
67	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
68	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
69	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
70	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
71	ESTANTE DE METAL Y MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
72	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
73	ESTANTE DE METAL Y MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
74	ESTANTE ESCRITORIO	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
75	EXTINTOR	S/C	S/C	EXTINSAFE	REGULAR	9105.02
76	EXTINTOR	S/C	S/C	EXTINSAFE	REGULAR	9105.02
77	EXTINTOR	S/C	S/C	ALARINSA	REGULAR	9105.02
78	EXTINTOR	S/C	S/C	EXTINSAFE	REGULAR	9105.02
79	EXTINTOR	S/C	S/C	LARINSA	REGULAR	9105.02
80	EXTINTOR	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
81	EXTINTOR	S/C	S/C	EXTINSAFE	REGULAR	9105.02
82	EXTINTOR	S/C	S/C	EXTINSAFE	REGULAR	9105.02
83	EXTINTOR	S/C	S/C	EXTINSAFE	REGULAR	9105.02
84	EXTINTOR	S/C	S/C	MORITA	REGULAR	9105.02
85	GABINETE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
86	GABINETE DE METAL	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
87	GABINETE DE METAL	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
88	GABINETE DE METAL	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
89	HORNACINA DE MADERA (MAYOR A 1/4 UIT)	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02



90	HORNACINA DE MADERA (MAYOR A 1/4 UIT)	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
91	HORNO MICROONDAS	S/C	S/C	LG	REGULAR	9105.02
92	HORNO MICROONDAS	S/C	S/C	SAMSUNG	REGULAR	9105.02
93	MESA DE MADERA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
94	MESA DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
95	MESITA DE CENTRO	S/C	S/C	S/M	MALO	9105.02
96	MESITA DE CENTRO	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
97	MESITA DE MADERA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
98	MESITA DE MADERA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
99	MODULO DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
100	MODULO DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
101	PISTOLA DE CALOR	S/C	S/C	DEWALT	REGULAR	9105.02
102	PIZARRA ACRILICA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
103	PIZARRA ACRILICA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
104	PIZARRA ACRILICA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
105	PIZARRA ACRILICA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
106	PIZARRA ACRILICA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
107	PIZARRA ACRILICA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
108	RACK PARA RADIO, TV, LUCES Y TELECINE	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
109	RACK PARA RADIO, TV, LUCES Y TELECINE	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
110	RACK PARA RADIO, TV, LUCES Y TELECINE	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
111	SANDWICHERA	S/C	S/C	TETAL	BUENO	9105.02
112	SARGENTA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
113	SARGENTA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
114	SILLA FIJA DE MADERA	S/C	S/C	S/M	MALO	9105.02
115	SILLA FIJA DE MADERA	S/C	S/C	S/M	MALO	9105.02
116	SILLON GIRATORIO DE METAL	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
117	PIZARRA ACRILICA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
118	TORNILLO DE BANCO	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
119	TRIPODE METALICO	S/C	S/C	SANSON	REGULAR	9105.02
120	TRIPODE METALICO	S/C	S/C	RF TECHNOLOGY	MALO	9105.02
121	TRIPODE METALICO	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
122	TRIPODE METALICO	S/C	S/C	PORLOK	REGULAR	9105.02
123	TRIPODE METALICO	S/C	S/C	S/M	MALO	9105.02
124	TRIPODE METALICO	S/C	S/C	S/M	MALO	9105.02
125	VENTILADOR ELECTRICO PARA MESA O DE PIE	S/C	S/C	VALESKA	BUENO	9105.02
126	VENTILADOR ELECTRICO PARA PARED	S/C	S/C	BOSSKO	MALO	9105.02
127	VITRINA (OTRAS)	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
128	EQUIPO DE GIMNASIO MULTIUSOS	S/C	S/C	SUNBANKER EXER	REGULAR	9105.02
129	MESITA DE MADERA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
130	ESCRITORIO DE MADERA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
131	EQUIPO DE GIMNASIO MULTIUSOS	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02





PERÚ

Despacho Presidencial

DECLARACIÓN JURADA DE POSESIÓN

En las instalaciones del Edificio Palacio ubicado en Jr. de la Unión s/n distrito de Cercado de Lima, provincia y departamento de Lima, a las 10:00 horas del 27 de octubre de 2021, la señora YALU ROSINA PEREZ VASQUEZ identificada con DNI N° 10490459, Subdirectora de Control Patrimonial del Despacho Presidencial, realizó la verificación de ciento treinta y uno (131) bienes muebles que se encuentran en condición de sobrantes en el Despacho Presidencial, en tal sentido, DECLARO BAJO JURAMENTO que los bienes muebles que se detallan en el Anexo N° 01 adjunto, se encuentran en posesión de la Entidad, por más de dos (02) años y están en condición de bienes muebles sobrantes.

La suscripción de la presente Declaración Jurada se efectúa en virtud a lo establecido en la Directiva N° 001-2015/SBN denominada "Procedimientos de Gestión de los Bienes Muebles Estatales", aprobada mediante Resolución N° 046-2015/SBN; y la Incorporación de la Cuarta y Quinta Disposición Complementaria en el punto VII. Disposiciones Complementarias de la Directiva N° 001-2015/SBN "Procedimientos de Gestión de los Bienes Muebles Estatales", aprobada mediante Resolución N° 084-2017/SBN; que establece en el numeral 2, inciso b), "Para que proceda el saneamiento, los bienes sobrantes deben encontrarse por lo menos dos (02) años en posesión de la entidad, acreditándose dicha situación mediante declaración jurada de permanencia o posesión, suscrita por el servidor que usa el bien o el responsable de la UCP y refrendada por la OGA".

En tal sentido, siendo 12:00 horas del 27 de octubre de 2021, se declara bajo juramento lo siguiente:

Ser responsable de la veracidad de la información que presento:

Refrendado:

**PERÚ**

Despacho Presidencial

Anexo N° 01

N°	DESCRIPCIÓN	CÓDIGO INTERNO	CÓDIGO PATRIMONIAL	MARCA	ESTADO	CUENTA CONTABLE
1	ARCHIVADOR DE METAL	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
2	ARMARIO DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
3	ARMARIO DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
4	ARMARIO DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
5	ARMARIO DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
6	ARMARIO DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
7	ARMARIO DE METAL	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
8	BANCA DE ASIENTOS MULTIPLES	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
9	BANCA DE ASIENTOS MULTIPLES	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
10	BANCA DE ASIENTOS MULTIPLES	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
11	BANCA DE MADERA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
12	BANCO DE BATERIAS	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
13	CAJA FUERTE	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
14	CAJONERA RODABLE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
15	CAJONERA RODABLE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
16	CAMA DE MADERA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
17	CASILLERO DE MADERA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
18	COCHE TRANSPORTADOR DE ALIMENTO	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
19	COCHE TRANSPORTADOR DE BALON DE OXIGENO	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
20	COMPRESORA DE AIRE	S/C	S/C	SCHULZ	REGULAR	9105.02
21	CREDENZA DE MADERA	S/C	S/C	S/M	MALO	9105.02
22	CREDENZA DE MADERA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
23	CREDENZA DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
24	CREDENZA DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
25	CREDENZA DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
26	CREDENZA ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
27	EQUIPO DE ILUMINACION DE EMERGENCIA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
28	EQUIPO DE ILUMINACION DE EMERGENCIA	S/C	S/C	OPALUX	BUENO	9105.02
29	EQUIPO DE ILUMINACION DE EMERGENCIA	S/C	S/C	OPALUX	BUENO	9105.02
30	EQUIPO DE ILUMINACION DE EMERGENCIA	S/C	S/C	OPALUX	BUENO	9105.02
31	EQUIPO DE ILUMINACION DE EMERGENCIA	S/C	S/C	OPALUX	BUENO	9105.02
32	EQUIPO DE ILUMINACION DE EMERGENCIA	S/C	S/C	OPALUX	BUENO	9105.02
33	ESTANDARTE	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
34	ESTANDARTE	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
35	ESTANTE ARCHIVADOR DE MADERA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02



PERÚ

Despacho Presidencial

36	ESTANTE ARCHIVADOR DE MADERA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
37	ESTANTE ARCHIVADOR DE MADERA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
38	ESTANTE ARCHIVADOR DE MADERA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
39	ESTANTE ARCHIVADOR DE MADERA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
40	ESTANTE ARCHIVADOR DE MADERA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
41	ESTANTE ARCHIVADOR DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
42	ESTANTE DE MADERA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
43	ESTANTE DE MADERA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
44	ESTANTE DE MADERA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
45	ESTANTE DE MADERA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
46	ESTANTE DE MADERA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
47	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
48	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
49	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
50	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
51	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
52	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
53	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
54	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
55	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
56	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
57	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
58	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	NUEVO	9105.02
59	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
60	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
61	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
62	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
63	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
64	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
65	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
66	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
67	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
68	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
69	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
70	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
71	ESTANTE DE METAL Y MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
72	ESTANTE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
73	ESTANTE DE METAL Y MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
74	ESTANTE ESCRITORIO	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
75	EXTINTOR	S/C	S/C	EXTINSAFE	REGULAR	9105.02
76	EXTINTOR	S/C	S/C	EXTINSAFE	REGULAR	9105.02
77	EXTINTOR	S/C	S/C	ALARINSA	REGULAR	9105.02
78	EXTINTOR	S/C	S/C	EXTINSAFE	REGULAR	9105.02
79	EXTINTOR	S/C	S/C	LARINSA	REGULAR	9105.02
80	EXTINTOR	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
81	EXTINTOR	S/C	S/C	EXTINSAFE	REGULAR	9105.02
82	EXTINTOR	S/C	S/C	EXTINSAFE	REGULAR	9105.02
83	EXTINTOR	S/C	S/C	EXTINSAFE	REGULAR	9105.02
84	EXTINTOR	S/C	S/C	MORITA	REGULAR	9105.02
85	GABINETE DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02

**PERÚ**

Despacho Presidencial

86	GABINETE DE METAL	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
87	GABINETE DE METAL	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
88	GABINETE DE METAL	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
89	HORNACINA DE MADERA (MAYOR A 1/4 UIT)	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
90	HORNACINA DE MADERA (MAYOR A 1/4 UIT)	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
91	HORNO MICROONDAS	S/C	S/C	LG	REGULAR	9105.02
92	HORNO MICROONDAS	S/C	S/C	SAMSUNG	REGULAR	9105.02
93	MESA DE MADERA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
94	MESA DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
95	MESITA DE CENTRO	S/C	S/C	S/M	MALO	9105.02
96	MESITA DE CENTRO	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
97	MESITA DE MADERA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
98	MESITA DE MADERA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
99	MODULO DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
100	MODULO DE MELAMINA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
101	PISTOLA DE CALOR	S/C	S/C	DEWALT	REGULAR	9105.02
102	PIZARRA ACRILICA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
103	PIZARRA ACRILICA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
104	PIZARRA ACRILICA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
105	PIZARRA ACRILICA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
106	PIZARRA ACRILICA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
107	PIZARRA ACRILICA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
108	RACK PARA RADIO, TV, LUCES Y TELECINE	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
109	RACK PARA RADIO, TV, LUCES Y TELECINE	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
110	RACK PARA RADIO, TV, LUCES Y TELECINE	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
111	SANDWICHERA	S/C	S/C	TETAL	BUENO	9105.02
112	SARGENTA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
113	SARGENTA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
114	SILLA FIJA DE MADERA	S/C	S/C	S/M	MALO	9105.02
115	SILLA FIJA DE MADERA	S/C	S/C	S/M	MALO	9105.02
116	SILLON GIRATORIO DE METAL	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
117	PIZARRA ACRILICA	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
118	TORNILLO DE BANCO	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
119	TRIPODE METALICO	S/C	S/C	SANSON	REGULAR	9105.02
120	TRIPODE METALICO	S/C	S/C	RF TECHNOLOGY	MALO	9105.02
121	TRIPODE METALICO	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
122	TRIPODE METALICO	S/C	S/C	PORLOK	REGULAR	9105.02
123	TRIPODE METALICO	S/C	S/C	S/M	MALO	9105.02
124	TRIPODE METALICO	S/C	S/C	S/M	MALO	9105.02
125	VENTILADOR ELECTRICO PARA MESA O DE PIE	S/C	S/C	VALESKA	BUENO	9105.02
126	VENTILADOR ELECTRICO PARA PARED	S/C	S/C	BOSSKO	MALO	9105.02
127	VITRINA (OTRAS)	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02
128	EQUIPO DE GIMNASIO MULTIUSOS	S/C	S/C	SUNBANKER EXER	REGULAR	9105.02
129	MESITA DE MADERA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
130	ESCRITORIO DE MADERA	S/C	S/C	S/M	BUENO	9105.02
131	EQUIPO DE GIMNASIO MULTIUSOS	S/C	S/C	S/M	REGULAR	9105.02