

**PUBLICACIÓN DE RESULTADOS DE EVALUACIÓN CURRICULAR**

**PROCESO CAS**

**N° 048 -2019-DP**

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS:**

**ANALISTA EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN**

**I. CRITERIOS DE EVALUACIÓN:**

Será de carácter eliminatorio entre sí, el incumplimiento de uno de los criterios de evaluación A), B) ó C).

**A) REVISIÓN DE DOCUMENTOS:**

1	Foliación
2	Ficha Resumen Curricular con huella y firma original. (Anexo N° 02)
3	Declaración Jurada de Aceptación de las Bases del Proceso de Selección (Anexo N° 03)
4	Declaración Jurada sobre Incompatibilidades (Anexo N° 04)
5	Declaración Jurada sobre Nepotismo (Anexo N° 05)
6	Declaración Jurada de no tener Antecedentes Policiales, Penales ni Judiciales (Anexo N° 06)
7	Declaración Jurada de no tener Inhabilitación vigente según el Registro Nacional de sanciones de destitución y despido - RNSDD. - (Anexo N° 07)
8	Declaración Jurada de no encontrarse en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM (Anexo N° 08)
9	Certificado de discapacidad emitido por el CONADIS o institución de salud.
10	Copia simple del documento Oficial emitido por la autoridad competente Ley N° 29248.

**B) REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y CAPACITACIÓN / OTROS:**

11	Técnico Titulado en Computación e Informática o Bachiller en Ingeniería de Sistemas, Informática.
12	Curso en Gestión de Contenidos (CMS) y/o Gestión de Plataforma eLearning (mínimo 20 horas)
13	Curso en Sistemas Operativos y/o Software de Ofimática (mínimo 24 horas)
14	Conocimientos en Gestión de la Calidad ( <b>No necesita documentación sustentatoria</b> )
15	Conocimientos en Gestión Documental ( <b>No necesita documentación sustentatoria</b> )
16	Conocimientos en Gestión de Proyectos ( <b>No necesita documentación sustentatoria</b> )
17	Conocimientos en Sistemas de Gestión Administrativa ( <b>No necesita documentación sustentatoria</b> )
18	Conocimiento del idioma Inglés con nivel de dominio Básico ( <b>No necesita documentación sustentatoria</b> )
19	Conocimiento de Ofimática (Word, Excel y PowerPoint) todos con nivel de dominio Avanzado. ( <b>No necesita documentación sustentatoria</b> )

**C) REQUISITOS DE EXPERIENCIA GENERAL Y ESPECÍFICA:**

La experiencia laboral será considerada de acuerdo a lo señalado en las Bases del Proceso CAS.

20	Cuatro (04) años de experiencia general.
21	Dos (02) años de experiencia en el puesto en la función o la materia en el Sector Público y/o Privado
22	Dos (02) años de experiencia en el puesto en la función o la materia en el Sector Público
23	Experiencia mínima de Analista en el sector Público y/o Privado.

## II. RESULTADO

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE	OBSERVACIÓN
1	CALLATA GARRIDO MARLENE (*)	30.00	
2	HUANCAHUIRI SILVERA IDA JUANA (*)	29.00	
3	MORALES ORDIANO JUAN JOSE		NO ACREDITA REQUISITO N°12
4	MOYA RAMOS JOHN DIEGO		NO ACREDITA REQUISITO N°12
5	PIO GALARZA DAVID ELMER		NO ACREDITA REQUISITO N°12
6	VALLEJOS SOLIS LUIS ALBERTO		NO CUMPLE REQUISITO N° 02, 03, 04, 05, 06, 07 Y 08
7	SAMANE ITUCAYASI MAYRA ODETH		NO PRESENTÓ DOCUMENTACIÓN

### (\*) A LOS POSTULANTES APTOS

- Los postulantes que pasan a la **Etapla de Prueba de Conocimientos** deberán presentarse en el día y horario señalado:  
**FECHA: 01.08.2019** **HORA : 11:00 a.m.**
- El postulante deberá presentarse con su DNI, caso contrario se les denegará el ingreso al lugar:  
**Área de Desarrollo de Personal y Capacitación, ubicada en Jirón de la Unión N° 264 - 3er Piso del Edificio Palacio - Cercado de Lima**
- El postulante que al momento de ser llamado no se encuentre presente, será descalificado.
- El postulante deberá presentarse con diez (10) minutos de anticipación para el registro de asistencia.

Lima, 26 de Julio de 2019  
ORH

