



PUBLICACIÓN DE RESULTADOS DE EVALUACIÓN CURRICULAR

PROCESO CAS

N° 077 -2019-DP

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS:

APOYO ADMINISTRATIVO

I. CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

Será de carácter eliminatorio entre si, el incumplimiento de uno de los criterios de evaluación A), B) ó C).

A) REVISIÓN DE DOCUMENTOS:

1	Foliación
2	Ficha Resumen Curricular con huella y firma original. (Anexo N° 02)
3	Declaración Jurada de Aceptación de las Bases del Proceso de Selección (Anexo N° 03)
4	Declaración Jurada sobre Incompatibilidades (Anexo N° 04)
5	Declaración Jurada sobre Nepotismo (Anexo N° 05)
6	Declaración Jurada de no tener Antecedentes Policiales, Penales ni Judiciales (Anexo N° 06)
7	Declaración Jurada de no tener Inhabilitación vigente según el Registro Nacional de sanciones de destitución y despido - RNSDD. - (Anexo N° 07)
8	Declaración Jurada de no encontrarse en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM (Anexo N° 08)
9	Certificado de discapacidad emitido por el CONADIS o institución de salud.
10	Copia simple del documento Oficial emitido por la autoridad competente Ley N° 29248.

B) REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y CAPACITACIÓN / OTROS:

11	Título Técnico en la carrera de Secretariado, Administración y/o afines
12	Curso y actualizaciones en la Ley de Contrataciones con el Estado (última modificación de la Ley) (mínimo 70 horas)
13	Curso de Ofimática y/o Computación (mínimo 72 horas)
14	Curso de manejo de SIGA-MEF-SIAF (mínimo 160 horas)
15	Conocimientos en Administración Pública (No necesita documentación sustentatoria)
16	Conocimientos en redacción eficaz (No necesita documentación sustentatoria)
17	Conocimiento de Ofimática (Word y Excel) todos con nivel de dominio Intermedio y Power Point con nivel de dominio Básico. (No necesita documentación sustentatoria)

C) REQUISITOS DE EXPERIENCIA GENERAL Y ESPECÍFICA:

La experiencia laboral será considerada de acuerdo a lo señalado en las Bases del Proceso CAS.

18	Tres (03) años de experiencia general
19	Tres (03) años de experiencia en el Puesto, en la función o la materia en el Sector Público y/o Privado.

20	Dos (02) años de experiencia en el Puesto, en la función o la materia en el Sector Público.
21	Experiencia mínima de Auxiliar o Asistente en el sector Público y/o Privado.

II. RESULTADO

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE	OBSERVACIÓN
1	CASTRO KOSTOSKI KARLA FIORELLA		NO CUMPLE REQUISITOS N° 03, 04, 05, 06, 07 Y 08
2	CHACO MAMANI KAREN VANESSA		NO ACREDITA REQUISITO N° 12
3	PARI PAREDES MIRIAM		NO ACREDITA REQUISITOS N° 12 Y 14
4	ROJAS SABINO MARIELA SADITH		NO ACREDITA REQUISITO N° 20

(*) A LOS POSTULANTES APTOS

Los integrantes del Comité Evaluador del Proceso C.A.S N°077-2019-DP, encargados de llevar a cabo el presente Proceso de Contratación, lo declaran **DESIERTO**, al no haber cumplido los postulantes con los requisitos establecidos en las bases.

Lima, 24 de Octubre de 2019
ORH



Handwritten signature and stamp, possibly indicating approval or official status.