

CARGO

DESPACHO PRESIDENCIAL
Dirección de Tecnología de Información
y Sistemas
27 NOV, 2015
Hora: 10:49 am.
Recibido por: [Signature]



Despacho Presidencial

Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú
"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"

MEMORÁNDUM N° 1259-2015-DP-DGA/DL

Para : ING. JUAN FREDY ORTEGA ROJAS
Director de Tecnología de Información y Sistemas

Asunto : Ecoeficiencia uso de papel, impresión y fotocopiado.

Ref. : Informe técnico N° 045-2015-Log

Fecha : Lima, 26 de noviembre de 2015

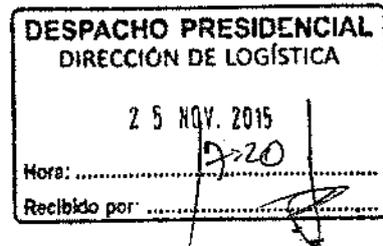
Es grato dirigirme a usted, para remitirle adjunto al presente, el Informe Técnico N° 045-2015, donde se da cuenta la ecoeficiencia en el uso de papel, impresión y fotocopiado durante el mes de noviembre del año 2015 en 17 copiadoras alquiladas e instaladas en distintas áreas del Despacho Presidencial y cuyo ahorro representa el importe total de S/5,851.39 (Recuperación de papel y toner), los mismos que se remite para su publicación en el Portal de Transparencia del Despacho Presidencial.

Agradezco su atención.

Atentamente,

[Signature]
.....
José Antonio González Cierente
Director de Logística
Despacho Presidencial

INFORME TECNICO N° 045-2015-Log



A : José Antonio Gonzales Clemente
Director de Logística
Asunto : Eco eficiencia en el Despacho Presidencial
Referencia : Directiva N° 001-2011-DP/JCJOB
Fecha : Lima, 25 de Noviembre de 2015

De acuerdo al Capítulo II, Artículo 5º, Numeral 5.4 Impresiones y Fotocopiado del documento de la referencia, se adjunta la información sobre eco eficiencia en el uso de papel, impresión y fotocopiado durante el mes de noviembre de 2015 en 17 copiadoras en alquiler instaladas en el Despacho Presidencial.

En este servicio implementado por la Dirección de Logística, se ha privilegiado el acceso a los modos de impresión dúplex, salida de impresión de PCs y escaneo de documentos vía red para las unidades orgánicas y dependencias, cuyo uso permite una recuperación del papel bond suministrado por el proveedor de este servicio según contrato suscrito y se logra optimizar el tiempo de proceso de impresión aprovechando la alta velocidad de 90/120 páginas por minuto del equipo, que reduce el factor hora-hombre utilizando este servicio.

Medidas de eco-eficiencia ejecutadas:

El control de calidad del gasto se inicia desde la recepción mensual de papel que ingresa a nuestro Almacén proporcionado por el proveedor, cuya distribución y consumo es controlado mediante verificación mensual del registro codificado del contómetro digital en cada copiadora que registra la cantidad de hojas copiadas en modo de fotocopiado, en modo de impresión desde cada PC y en escaneo, lo cual permite controlar y graduar la utilización del papel de acuerdo a la real necesidad de cada dependencia, generando un ahorro de papel.

Resultados:

Mediante este sistema de servicio, el Área de Logística supervisa los puntos de copiado del Despacho Presidencial, con lo que se obtienen los siguientes resultados:

Ahorro en el mes de noviembre:

En recuperación de papel, S/. 3,189.90 y en ahorro de tóner de impresora personal, S/.2,661.49, que en total asciende a **S/.5,851.39** cuyo detalle se aprecia en el siguiente cuadro:

RECUPERACIÓN DE PAPEL BOND A/4 DE 75 gr. EN COPIADORAS EN ALQUILER					
CONSUMO NOVIEMBRE (24 Octubre al 23 de Noviembre 2015)					
CONTROL DE PAPEL UTILIZADO EN LOS CENTROS DE COPIADO					
UBICACIÓN DEL CENTRO DE COPIADO	UND.MED	ENTREGA ALMACEN	CANTIDAD COPIAS	SALDO DE PAPEL	IMPRESIÓN DESDE PC
ABASTECIMIENTO - Edificio Palacio	Und.	30,000	21,517	-8,483	7,548
ADMINISTRACIÓN LOGISTICA - Edificio Palacio	Und.		21,529	21,529	7,210
CONTABILIDAD Y FINANZAS	Und.	16,000	16,827	827	10,205
RECURSOS HUMANOS	Und.	5,000	13,996	8,996	7,103
TRAMITE DOCUMENTARIO - Edificio Palacio	Und.	15,000	10,742	-4,258	4,148
TRAMITE DOCUMENTARIO - Edificio Palacio	Und.		5,586	5,586	2,691
TRAMITE DOCUMENTARIO - Edificio Palacio - Sótano	Und.		1,037	1,037	2
ALMACEN GENERAL	Und.	15,000	18,468	3,468	4,295
DESPACHO DE PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA	Und.		426	426	
BIENESTAR Y ACCION SOCIAL - ALA ESTE	Und.	6,000	3,862	-2,138	
COMPROMISOS PRESIDENCIALES	Und.	8,000	10,000	2,000	7,000
GABINETE DE CONSEJEROS	Und.		3,334	3,334	
GABINETE DE SECRETARÍA GENERAL	Und.	5,000	6,996	1,996	5,712
SECRETARÍA DE PROTOCOLO	Und.		761	761	
SECRETARIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	Und.	10,000	28,588	18,588	5,906
SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA	Und.		4,251	4,251	1,251
SERVICIOS GENERALES/ OPERACIONES	Und.		4,837	4,837	1,768
		110,000	172,757	62,757	64,839

AHORRO VALORIZADO OCTUBRE 2015

Ecoeficiencia en papel BOND A/4					
		Costo Millar A/4	S/ 25.00	Costo x hoja	0.025
MODO DE COPIADO E IMPRESIÓN	UND.MED	REMANENTE PAPEL	EN MILLAR	COSTO X HOJA	TOTAL S/.
DESCARGA DE FOTOCOPIADO DUPLEX	Und.	62,757	62.8	0.025	1,568.93
RECUPERACIÓN POR IMPRESIÓN DESDE PC	Und.	64,839	64.8	0.025	1,620.98
TOTAL			127,596		3,189.90

Ecoeficiencia en TONER PARA IMPRESORA LASER					
		Rendimiento cartucho toner HP LaserJet Pro P1606DN - CE 278A, 2,100 hojas / Costo por cartucho	S/ 229.00	Costo x hoja	S/ 0.109
AHORRO CONSUMO DE TONER POR IMPRESIÓN EN FOTOCOPIADORA MULTIFUNCIONAL POR USO COMO SALIDA DE IMPRESIÓN.	UND.MED.	IMPRESIÓN DESDE PC	CARTUCHOS	COSTO X HOJA	TOTALS/
CONSUMO EN IMPRESORA LASERJET HP CE278A	Und.	64,839	8.10	0.109	7,070.54
DEDUCCIÓN COSTO SERVICIO DE ALQUILER X COPIA	Und.	64,839	0.093	0.025	-4,409.05
TOTAL					2,661.49

Atte.



William F. Yon
Área de Logística

Eficiencia en uso de opción de impresión desde PC en la Fotocopiadora multifuncional en lugar de Impresora Personal HP.

- Ahorro de consumo de tóner HP 78 A en impresora LaserJet
- No empleo de papel bond del stock perteneciente al DP.
- Aprovechamiento del menor costo de copiado por hoja del contrato suscrito, que a todo costo involucra el equipo, papel, tóner, grapa y servicio de mantenimiento como alquiler de servicio.
- Mayor eficacia en tiempo por velocidad de operación. Proceso de fotocopiado a velocidad estándar de 90/120 ppm en lugar de 20 ppm.

Información referencial sobre rendimiento:

Cartuchos de impresora de tóner láser blanco y negro HP



Cartucho de tóner HP 78A LaserJet, negro(CE278A)

Cartucho Tóner Negro Hp 78a Laserjet (ce278a) – 230 soles (S/. 229.⁹⁹)

Especificaciones técnicas

Color(es) de cartuchos de impresión

Negro

Tecnología de impresión

Láser

Rendimiento de la página (blanco y negro)

El rendimiento del cartucho medio es de 2100 páginas al 5% de cobertura. Rendimiento declarado de acuerdo con ISO/IEC 19752.- Promedio estimado estándar: 1500 págs.

Nota a pie de página sobre el rendimiento de páginas

Los rendimientos reales varían considerablemente, en función de las Imágenes que se impriman y otros factores.

Para obtener más información visite <http://www.hp.com/go/learnaboutesupplies>