

INFORME TECNICO N° 026-2018-Log

A : Edwin Revilla García
Director de la Oficina de Abastecimiento

Asunto : Eco eficiencia en el Despacho Presidencial

Referencia : a) Directiva N° 02-2017-DP/SSG
b) Decreto Supremo N° 009-2009-MINAM

Fecha : Lima, 05 de julio de 2018

De acuerdo al Capítulo III, Artículo 10°, "Sobre uso de papel y materiales conexos" de la Directiva N° 002-2017-DP/SSG, se informa sobre la eco eficiencia en el uso de papel, impresión y fotocopiado durante el mes de junio de 2018 en 18 copiadoras en alquiler en el Despacho Presidencial.

En este servicio implementado por la Oficina de Abastecimiento, se ha privilegiado el acceso a los modos de impresión dúplex, salida de impresión de PCs y escaneo de documentos vía red para las unidades orgánicas y dependencias, cuyo uso permite una recuperación del papel bond suministrado por el proveedor de este servicio según contrato suscrito y se logra optimizar el tiempo de proceso de impresión aprovechando la alta velocidad de 90 páginas por minuto del equipo, que reduce el factor hora-hombre utilizando este servicio.

Medidas de eco-eficiencia adoptadas:

El control de calidad del gasto se inicia desde la recepción mensual de papel que ingresa a nuestro Almacén, cuya distribución y consumo es controlado mediante verificación mensual del registro codificado del contómetro digital en cada copiadora, que utilizando la modalidad de impresión dúplex y borrador, registra la cantidad de hojas copiadas en opción de fotocopiado, de impresión desde cada PC y de escaneo, lo cual permite controlar y graduar la utilización del papel de acuerdo a la necesidad de cada dependencia, generando un ahorro de papel y tóner y ahorro de tiempo de operación.

Resultados:

Mediante este sistema de servicio, la Oficina de Abastecimiento supervisa los puntos de copiado del Despacho Presidencial, con lo que se obtienen los siguientes resultados:

Ahorro en el mes de junio

Por eficiencia en recuperación de papel mediante función de modo dúplex S/. 3,260.05 y en ahorro de tóner mediante función de impresora personal, S/. 5,393.58, que en total asciende a **S/8,653.63** cuyo detalle se describe en el siguiente cuadro:

| RECUPERACIÓN DE PAPEL BOND A/4 DE 75 gr. EN COPIADORAS EN ALQUILER | | | | | |
|---|----------|-----------------|-----------------|-----------------|--------------------|
| CONSUMO JUNIO (31 de mayo al 27 de junio 2018) | | | | | |
| CONTROL DE PAPEL UTILIZADO EN LOS CENTROS DE COPIADO | | | | | |
| UBICACIÓN DEL CENTRO DE COPIADO | UND.MED. | ENTREGA ALMACEN | CANTIDAD COPIAS | SALDO POR PAPEL | IMPRESIÓN DESDE PC |
| ABASTECIMIENTO - Edificio Palacio | Und. | 15,000 | 16,839.00 | 1,839 | 10,942 |
| ADMINISTRACIÓN LOGISTICA - Edificio Palacio | Und. | 20,000 | 24,767.00 | 4,767 | 7,330 |
| CONTABILIDAD Y FINANZAS | Und. | | 7,277.00 | 7,277 | 4,748 |
| RECURSOS HUMANOS | Und. | 10,000 | 11,432.00 | 1,432 | 6,982 |
| APOYO AL CIUDADANO 1 - Edificio Palacio | Und. | 20,000 | 7,527.00 | -12,473 | 5,252 |
| APOYO AL CIUDADANO 2 - Edificio Palacio | Und. | | 13,071.00 | 13,071 | 11,194 |
| ALMACEN GENERAL | Und. | 10,000 | 12,885.00 | 2,885 | 4,623 |
| CASA MILITAR - DIRSEPRE | Und. | 5,000 | 13,197.00 | 8,197 | 9,902 |
| COMISION CONSULTIVA | Und. | | 1,829.00 | 1,829 | 0 |
| DESPACHO DE PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA | Und. | 5,000 | 722.00 | -4,278 | 0 |
| GABINETE TECNICO | Und. | | 6,915.00 | 6,915 | 6,386 |
| OFICINA DE PRENSA | Und. | 5,000 | 6,810.00 | 1,810 | 5,375 |
| OFICINA DE PROTOCOLO | Und. | | 394.00 | 394 | 0 |
| SECRETARIA DEL CONSEJO DE MINISTROS | Und. | 15,000 | 15,762.00 | 762 | 5,849 |
| SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA | Und. | | 4,279.00 | 4,279 | 2,578 |
| SERVICIOS GENERALES/ OPERACIONES | Und. | 5,000 | 9,194.00 | 4,194 | 1,886 |
| SUB SECRETARIA GENERAL | Und. | 5,000 | 4,447.00 | -553 | 3,317 |
| TRANSPORTES | Und. | 5,000 | 3,535.00 | -1,465 | 3,156 |
| | | 120,000 | 160,882 | 40,882 | 89,520 |

AHORRO VALORIZADO JUNIO 2018

| ECOEficiENCIA EN PAPEL BOND A/4 | | | | | |
|-------------------------------------|----------|-------------------|-----------|---------------|-----------------|
| | | Costo Millar A/4: | S/. 25.00 | Costo x hoja: | 0.025 |
| MODO DE COPIADO E IMPRESIÓN | UND.MED. | REMANENTE PAPEL | EN MILLAR | COSTO X HOJA | TOTAL S/. |
| DESCARGA DE FOTOCOPIADO DUPLEX | Und. | 40,882 | 40.9 | 0.025 | 1,022.05 |
| RECUPERACIÓN POR IMPRESIÓN DESDE PC | Und. | 89,520 | 89.5 | 0.025 | 2,238.00 |
| TOTAL | | 130,402 | | | 3,260.05 |

| ECOEficiENCIA EN TONER PARA IMPRESORA LASER | | | | | |
|---|----------|--------------------|---------------|--------------|-----------------|
| Rendimiento cartucho toner HP Laser Jet P 3010 - 55A: 6,000 hojas / Costo por cartucho: | | S/. 445.00 | Costo x hoja: | S/. 0.11125 | |
| Costo por hoja de contrato vigente que incluye Toner de fotocopiado | | S/. 0.076 | | | |
| AHORRO CONSUMO DE TONER POR IMPRESIÓN EN FOTOCOPIADORA MULTIFUNCIONAL POR USO COMO SALIDA DE IMPRESIÓN. | UND.MED. | IMPRESIÓN DESDE PC | CARTUCHOS | COSTO X HOJA | TOTAL S/. |
| CONSUMO EN IMPRESORA LASERJET HP P3010-55A | Und. | 89,520 | 14.92 | 0.111 | 9,959.10 |
| DEDUCCIÓN COSTO SERVICIO DE ALQUILER X COPIA | Und. | 89,520 | | 0.051 | 4,565.52 |
| TOTAL | | | 14.92 | | 5,393.58 |

En observancia de los Artículos 4º y 6º del Decreto Supremo N° 009-2009-MINAM, se adjunta también el Reporte de Resultados de Ecoeficiencia en Ahorro de Papel y Materiales Conexos, a fin de informar a la Oficina General de Administración sobre las medidas implementadas y los resultados alcanzados en el mes de junio.

Atte.

William F. Yon
Oficina de Abastecimiento

REFERENCIAS:

Eficiencia en uso de opción de impresión desde PC en la Fotocopiadora multifuncional en lugar de impresora Personal HP.

- Reducción de empleo de papel bond del stock perteneciente al DP en la función de impresora personal desde PCs.
- Aprovechamiento del menor costo de copiado por hoja según contrato suscrito, y reducción de consumo de tóner en impresoras personales del DP al direccionar impresiones en las multifuncionales en alquiler cuyo costo de S/. 0.65 involucra el equipo, papel, tóner, grapas y servicio de mantenimiento como alquiler de servicio.
- Mayor eficiencia y ahorro del tiempo del usuario por velocidad de operación en la multifuncional cuyo proceso de fotocopiado es a velocidad estándar de 90/120 ppm en lugar de 40 ppm de las convencionales.
- La eficacia en tiempo de operador también se refleja al utilizar las opciones de compaginado automático, engrapado. Impresión dúplex, escaneado, entre otros.

Información referencial para comparativo de rendimiento de tóner:

- Cartucho de tóner de impresora láser HP, impresión negro



Cartucho de tóner HP P3010 LaserJet, negro (PCL6) (S/. 445.00 precio aprox.)

Especificaciones técnicas

Color(es) de cartuchos de impresión

Negro

Tecnología de impresión

Láser

Rendimiento de la página (blanco y negro)

El rendimiento del cartucho medio es de 6000 páginas al 5% de cobertura. Rendimiento declarado de acuerdo con ISO/IEC 19752.- Promedio estimado estándar: 4000 págs.

- Cartucho de tóner de fotocopiadora multifuncional en alquiler

Incluido en el costo del servicio

Nota a pie de página sobre el rendimiento de páginas

Los rendimientos reales varían considerablemente, en función de las Imágenes que se impriman y otros factores. Para obtener más información visite <http://www.hp.com/go/learnaboutsupplies>