



Despacho Presidencial

Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú  
"Año de la consolidación del Mar de Grau"

**DESPACHO PRESIDENCIAL**  
Oficina General de Administración

01 DIC. 2016

Hora: 10:45

Recibido por: [Signature]

**INFORME N°434-2016-DP-OGA/OA**

A : Econ. Rossana Rivero Iberlco  
Directora de la Oficina General de Administración

Asunto : Ecoeficiencia en el uso de papel, impresión y fotocopiado.

Ref. : Informe técnico N° 052-2016-DP-Log

Fecha : Lima, 30 de noviembre de 2016

**DESPACHO PRESIDENCIAL**  
Oficina de Tecnologías de la Información

02 DIC. 2016

Hora: 11:09

Recibido por: [Signature]

Es grato dirigirme a usted, para remitir el Informe Técnico N° 052-2016-LOG, donde se da cuenta la ecoeficiencia en el uso de papel, impresión y fotocopiado correspondiente al mes de noviembre del año 2016, cuyo ahorro representa el importe total de S/5,966.08 (Recuperación de papel y toner).

Por tal motivo, en cumplimiento a lo establecido en los Artículos 4° y 6° del Decreto Supremo N° 009-2009-MINAM le hago llegar el reporte del resultado, el cual agradeceré derivar el citado informe a la Oficina de Tecnologías de la Información para su correspondiente publicación.

Sin otro particular, me despido de usted.

Atentamente,

[Signature]

**BARBARA LEM CONDE**  
Directora de la Oficina de Abastecimiento  
Despacho Presidencial

PROVEIDO N°: 00891      FECHA: 02 DIC. 2016

DIRIGIDO A:

SECRETARIA	<input type="checkbox"/>	INFORMAR	<input checked="" type="checkbox"/>
SOPORTE	<input type="checkbox"/>	CONOCIMIENTO	<input type="checkbox"/>
REDES	<input type="checkbox"/>	PROYECTAR RPTA.	<input type="checkbox"/>
DESARROLLO	<input type="checkbox"/>	ARCHIVO	<input checked="" type="checkbox"/>

OBSERVACIONES:

DIRIGIDO A:

OF. ABASTECIMIENTO	<input type="checkbox"/>	OF. CONTABILIDAD	<input type="checkbox"/>
OF. RRHH	<input type="checkbox"/>	OF. OPERACIONES	<input type="checkbox"/>
OF. TELECOMUNICAC.	<input type="checkbox"/>	OF. TEC. INFORMAC.	<input checked="" type="checkbox"/>

PROVEIDO N° \_\_\_\_\_ -201 - DP/OGA

*Atendidos con correo de acensor*

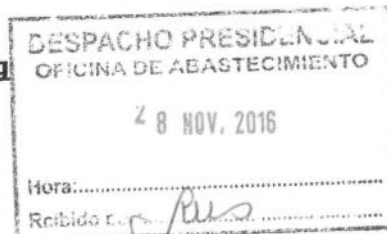


BLC.gt

*Agradaré efectuar las acciones de publicación conforme a la norma.*



**INFORME TECNICO N° 052-2016-Log**



A : Dra. Bárbara Lem Conde  
Directora de Logística

Asunto : Eco eficiencia en el Despacho Presidencial

Referencia : a) Directiva N° 001-2011-DP/JCJOB  
b) Decreto Supremo N° 009-2009-MINAM

Fecha : Lima, 25 de Noviembre de 2016

De acuerdo al Capítulo II, Artículo 5º, Numeral 5.4 Impresiones y Fotocopiado de la Directiva N° 001-2011-DP/JCJOB, se informa sobre la eco eficiencia en el uso de papel, impresión y fotocopiado durante el mes de noviembre de 2016 en 15 copiadoras en alquiler y 2 adicionales en el Despacho Presidencial

En este servicio implementado por la Dirección de Logística, se ha privilegiado el acceso a los modos de impresión dúplex, salida de impresión de PCs y escaneo de documentos vía red para las unidades orgánicas y dependencias, cuyo uso permite una recuperación del papel bond suministrado por el proveedor de este servicio según contrato suscrito y se logra optimizar el tiempo de proceso de impresión aprovechando la alta velocidad de 90 páginas por minuto del equipo, que reduce el factor hora-hombre utilizando este servicio.

**Medidas de eco-eficiencia adoptadas:**

El control de calidad del gasto se inicia desde la recepción mensual de papel que ingresa a nuestro Almacén, cuya distribución y consumo es controlado mediante verificación mensual del registro codificado del contómetro digital en cada copiadora, que utilizando la modalidad de impresión dúplex y borrador, registra la cantidad de hojas copiadas en opción de fotocopiado, de impresión desde cada PC y de escaneo, lo cual permite controlar y graduar la utilización del papel de acuerdo a la necesidad de cada dependencia, generando un ahorro de papel y tóner y ahorro de tiempo de operación.

**Resultados:**

Mediante este sistema de servicio, el Área de Logística supervisa los puntos de copiado del Despacho Presidencial, con lo que se obtienen los siguientes resultados:

**Ahorro en el mes de noviembre**

Por eficiencia en recuperación de papel por función de modo dúplex S/. 1,948.48 y en ahorro de tóner como función de impresora personal, S/. 4,017.61, que en total asciende a **S/. 5,966.08** cuyo detalle se aprecia en el siguiente cuadro:

**RECUPERACIÓN DE PAPEL BOND A/4 DE 75 gr. EN COPIADORAS EN ALQUILER  
CONSUMO NOVIEMBRE ( 28 de Octubre al 25 de Noviembre 2016 )**

CONTROL DE PAPEL UTILIZADO EN LOS CENTROS DE COPIADO					
UBICACIÓN DEL CENTRO DE COPIADO	UND.MED.	ENTREGA ALMACEN	CANTIDAD COPIAS	SALDO POR PAPEL	IMPRESIÓN DESDE PC
ABASTECIMIENTO - Edificio Palacio	Und.	35,000	19,393	-15,607	7,864
ADMINISTRACIÓN LOGISTICA - Edificio Palacio	Und.	5,000	21,116	16,116	8,416
CONTABILIDAD Y FINANZAS	Und.	3,000	13,966	10,966	5,951
RECURSOS HUMANOS	Und.	10,000	12,138	2,138	7,381
TRAMITE DOCUMENTARIO - Edificio Palacio	Und.	10,000	6,492	-3,508	5,322
TRAMITE DOCUMENTARIO - Edificio Palacio	Und.		11,204	11,204	4,525
ALMACEN GENERAL	Und.	16,000	18,152	2,152	5,560
DESPACHO DE PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA	Und.	5,000	3,144	-1,856	0
SUB SECRETARIA GENERAL	Und.	4,000	4,952	952	0
SECRETARÍA DE PRENSA	Und.	5,000	4,250	-750	3,384
COMISION CONSULTIVA	Und.		1,883	1,883	0
GABINETE TECNICO	Und.	6,000	5,282	-718	3,590
OFICINA DE PROTOCOLO	Und.		316	316	0
SECRETARIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	Und.	7,000	8,710	1,710	2,246
SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA	Und.		3,689	3,689	395
SERVICIOS GENERALES/ OPERACIONES	Und.		2,648	2,648	193
TRANSPORTES	Und.	10,000	997	-9,003	780
		<b>116,000</b>	<b>138,332</b>	<b>22,332</b>	<b>55,607</b>


**AHORRO VALORIZADO NOVIEMBRE 2016**

Ecoeficiencia en Papel Bond A/4					
		Costo Millar A/4:	S/. 25.00	Costo x hoja:	0.025
MODO DE COPIADO E IMPRESIÓN	UND.MED.	REMANENTE PAPEL	EN MILLAR	COSTO X HOJA	TOTAL S/.
DESCARGA DE FOTOCOPIADO DUPLEX	Und.	22,332	22.3	0.025	558.30
RECUPERACIÓN POR IMPRESIÓN DESDE PC	Und.	55,607	55.6	0.025	1,390.18
<b>TOTAL</b>		<b>77,939</b>			<b>1,948.48</b>

Ecoeficiencia en Toner para Impresora Laser					
Rendimiento cartucho toner HP Laser Jet P 3010 - 55A: 6,000 hojas /		Costo por cartucho:	S/. 445.00	Costo x hoja:	S/. 0.11125
Costo por hoja de contrato vigente que incluye Toner de fotocopiado		S/. 0.064			
AHORRO CONSUMO DE TONER POR IMPRESIÓN EN FOTOCOPIADORA MULTIFUNCIONAL POR USO COMO SALIDA DE IMPRESIÓN.	UND.MED.	IMPRESIÓN DESDE PC	CARTUCHOS	COSTO X HOJA	TOTAL S/.
CONSUMO EN IMPRESORA LASERJET HP P3010- 55A	Und.	55,607	9.27	0.111	6,186.28
DEDUCCIÓN COSTO SERVICIO DE ALQUILER X COPIA	Und.	55,607		0.039	2,168.67
<b>TOTAL</b>			<b>9.27</b>		<b>4,017.61</b>

En observancia de los Artículos 4º y 6º del Decreto Supremo N° 009-2009-MINAM, también se hace llegar el Reporte de Resultados de Ecoeficiencia en Ahorro de Papel y Materiales Conexos, a fin de informar a la Oficina General de Administración sobre las medidas implementadas y los resultados alcanzados en el mes de Octubre

Atte.   
 William F. Yon  
 Área de Logística

**REFERENCIAS:**

**Eficiencia en uso de opción de impresión desde PC en la Fotocopiadora multifuncional en lugar de Impresora Personal HP.**

- Reducción de empleo de papel bond del stock perteneciente al DP en la función de impresora personal desde PCs..
- Aprovechamiento del menor costo de copiado por hoja según contrato suscrito, y reducción de consumo de tóner en impresoras personales del DP al direccionar impresiones en las multifuncionales en alquiler cuyo costo de S/. 0.65 involucra el equipo, papel, tóner, grapas y servicio de mantenimiento como alquiler de servicio.
- Mayor eficiencia y ahorro del tiempo del usuario por velocidad de operación en la multifuncional cuyo proceso de fotocopiado es a velocidad estándar de 90/120 ppm en lugar de 40 ppm de las convencionales.
- La eficacia en tiempo de operador también se refleja al utilizar las opciones de compaginado automático, engrapado. Impresión dúplex, escaneado, entre otros.

Información referencial para comparativo de rendimiento de tóner :

**- Cartucho de tóner de impresora láser HP, impresión negro**



**Cartucho de tóner HP P3010 LaserJet, negro (PCL6) (S/. 445.00 precio aprox.)**

**Especificaciones técnicas**

**Color(es) de cartuchos de impresión**

Negro

**Tecnología de impresión**

Láser

**Rendimiento de la página (blanco y negro)**

El rendimiento del cartucho medio es de 6000 páginas al 5% de cobertura. Rendimiento declarado de acuerdo con ISO/IEC 19752.- Promedio estimado estándar: 4000 págs.

**- Cartucho de tóner de fotocopiadora multifuncional en alquiler  
 Incluido en el costo del servicio**

**Nota a pie de página sobre el rendimiento de páginas**

Los rendimientos reales varían considerablemente, en función de las Imágenes que se impriman y otros factores.

Para obtener más información visite <http://www.hp.com/go/learnaboutsplies>

**ECOEficiENCIA EN FOTOCOPIADO EN COPIADORAS MULTIFUNCIONALES EN ALQUILER DEL DESPACHO PRESIDENCIAL AÑO 2016**

**CONSUMO DE PAPEL EN MODO DE COPIADO E IMPRESIÓN UTILIZADO POR LAS AREAS DEL DESPACHO PRESIDENCIAL**

**ECOEficiENCIA EN RECUPERACIÓN DE PAPEL BOND A/4 DE 75 gr. Y CONSUMO DE TONER EN COPIADORAS EN ALQUILER**

**AHORRO EN CONSUMO DE PAPEL POR UTILIZACIÓN DEL SISTEMA DUPLEX DE COPIADO Y COMO SALIDA DE IMPRESIÓN DE PC.**

UBICACIÓN DEL CENTRO DE COPIADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
ABASTECIMIENTO - Edificio Palacio	-13,101	-4,455	-9,098	-7,265	5,034	5,142	4,805	20	-42,739	2,803	7,257	
ADMINISTRACIÓN LOGISTICA - Edificio Palacio	24,363	37,820	29,442	41,038	40,832	34,746	43,920	27,280	29,289	24,581	14,532	
RECURSOS HUMANOS - Edificio Palacio	4,853	16,278	15,745	12,504	20,943	24,751	9,091	18,073	22,473	12,738	16,917	
CONTABILIDAD / RR. HH.- Edificio Palacio	4,982	12,727	21,307	21,662	13,170	10,945	10,973	13,393	24,051	13,712	9,519	
TRAMITE DOCUMENTARIO - Edificio Palacio	8,916	11,654	14,511	417	21,787	10,711	17,037	16,722	8,916	45	1,814	
TRAMITE DOCUMENTARIO - Edificio Palacio - Sótano	2,697	3,643	2,769	1,732	197	593	165	4	10,985	13,860	15,729	
<b>CANTIDAD ECOEFICIENCIA PAPEL ED. PALACIO</b>	<b>32,710</b>	<b>77,667</b>	<b>74,676</b>	<b>70,088</b>	<b>101,963</b>	<b>86,888</b>	<b>85,991</b>	<b>75,492</b>	<b>52,975</b>	<b>67,739</b>	<b>65,768</b>	<b>0</b>
<b>Palacio de Gobierno</b>												
ALMACEN GENERAL	8,651	13,391	4,600	6,115	5,126	-301	5,152	1,891	9,732	14,865	7,712	
DESPACHO DE PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA	1,116	-1,146	796	591	1,223	1,649	2,000	855	2,864	504	-1,856	
Ex - DGBAS - 1º piso / SUB SECRETARÍA GENERAL	-2,421	2,240	-3,492	-3,858	-800	-22,026	2,253	-1,917	44	1,918	952	
Ex -DGBAS Compromisos - 4º piso / SECRETARÍA DE PRENSA	2,824	2,409	-271	4,615	3,384	5,348	1,245	-1,402	4,042	4,278	2,634	
GABINETE DE CONSEJEROS	150	2,427	-2,376	1,864	3,169	3,366	-136	4,420	511	-3,603	1,883	
GABINETE DE SECRETARÍA GENERAL	5,545	8,134	5,973	1,455	4,261	8,382	3,725	-4,212	7,086	5,016	2,872	
SECRETARÍA DE PROTOCOLO	-4,757	514	450	1,054	-270	1,354	-2,735	16,437	841	919	316	
SECRETARIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	6,336	53,207	17,015	12,280	28,671	18,885	23,228	641	4,504	-90	3,956	
SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA	-992	7,256	8,793	3,839	5,821	6,879	8,526	4,521	2,719	3,394	4,084	
SERVICIOS GENERALES/ OPERACIONES	511	-352	1,008	1,214	6,283	1,235	-1,251	0	123	-1,475	2,841	
TRANSPORTES											-8,223	
<b>CANTIDAD ECOEFICIENCIA PAPEL PALACIO GOB.</b>	<b>16,963</b>	<b>88,080</b>	<b>32,496</b>	<b>29,169</b>	<b>56,868</b>	<b>24,771</b>	<b>42,007</b>	<b>21,234</b>	<b>32,466</b>	<b>25,726</b>	<b>17,171</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL GENERAL PAPEL BOND</b>	<b>49,673</b>	<b>165,747</b>	<b>107,172</b>	<b>99,257</b>	<b>158,831</b>	<b>111,659</b>	<b>127,998</b>	<b>96,726</b>	<b>85,441</b>	<b>93,465</b>	<b>82,939</b>	<b>0</b>
PRECIO PONDERADO DE PAPEL BOND A/4 75 GR. POR HOHA	0.025	0.025	0.025	0.025	0.025	0.025	0.025	0.025	0.025	0.025	0.025	0.025

<b>AHORRO VALORIZADO POR ECOEFICIENCIA EN CONSUMO DE PAPEL</b>	<b>1,241.83</b>	<b>4,143.68</b>	<b>2,679.30</b>	<b>2,481.43</b>	<b>3,970.78</b>	<b>2,791.48</b>	<b>3,199.95</b>	<b>2,418.15</b>	<b>2,136.03</b>	<b>2,336.63</b>	<b>2,073.48</b>	<b>0.00</b>
--	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-------------

<b>MONTO S/. PAPEL BOND EDIFICIO PALACIO</b>	<b>817.75</b>	<b>1,941.68</b>	<b>1,866.90</b>	<b>1,752.20</b>	<b>2,549.08</b>	<b>2,172.20</b>	<b>2,149.78</b>	<b>1,887.30</b>	<b>1,324.38</b>	<b>1,693.48</b>	<b>1,644.20</b>	<b>0.00</b>
<b>MONTO S/. PAPEL BOND PALACIO GOBIERNO</b>	<b>424.08</b>	<b>2,202.00</b>	<b>812.40</b>	<b>729.23</b>	<b>1,421.70</b>	<b>619.28</b>	<b>1,050.18</b>	<b>530.85</b>	<b>811.65</b>	<b>643.15</b>	<b>429.28</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTAL S/.</b>	<b>1,241.83</b>	<b>4,143.68</b>	<b>2,679.30</b>	<b>2,481.43</b>	<b>3,970.78</b>	<b>2,791.48</b>	<b>3,199.95</b>	<b>2,418.15</b>	<b>2,136.03</b>	<b>2,336.63</b>	<b>2,073.48</b>	<b>0.00</b>

**AHORRO EN CONSUMO DE TONER POR UTILIZACIÓN DEL SISTEMA DUPLEX DE COPIADO Y COMO SALIDA DE IMPRESIÓN DE PC.**

UBICACIÓN DEL CENTRO DE COPIADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
---------------------------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

ABASTECIMIENTO - Edificio Palacio	5,376	5,502	5,092	5,527	9,251	8,563	8,835	6,677	6,977	8,018	7,864	
ADMINISTRACIÓN LOGISTICA - Edificio Palacio	8,935	8,830	7,594	10,153	9,591	11,018	13,205	11,774	7,301	6,854	8,416	
RECURSOS HUMANOS	6,357	6,129	8,461	7,320	10,183	12,061	8,010	6,433	8,778	8,579	5,951	
CONTABILIDAD / RR. HH.- Edificio Palacio	6,957	6,511	10,312	12,779	6,800	14,332	10,419	12,104	9,522	10,308	7,381	
TRAMITE DOCUMENTARIO - Edificio Palacio	6,528	6,944	5,760	5,236	7,059	6,391	6,027	11,899	8,805	5,753	5,322	
TRAMITE DOCUMENTARIO - Edificio Palacio - Sótano	1,023	1,312	155	107	46	229	45		4,239	4,757	4,525	
<b>SUB TOTAL COPIAS</b>	<b>35,176</b>	<b>35,228</b>	<b>37,374</b>	<b>41,122</b>	<b>42,930</b>	<b>52,594</b>	<b>46,541</b>	<b>48,887</b>	<b>45,622</b>	<b>44,269</b>	<b>39,459</b>	<b>0</b>
ALMACEN GENERAL	3,360	2,167	1,664	3,763	2,302	2,253	2,712	3,414	4,311	5,332	5,560	
DESPACHO DE PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA									528	0	0	
BIENESTAR Y ACCION SOCIAL - ALA ESTE									0	0	0	
COMPROMISOS PRESIDENCIALES	3,350	2,029	1,859	4,232	1,341	2,810	2,038	2,405	3,935	3,862	3,384	
GABINETE DE CONSEJEROS									0	0	0	
GABINETE DE SECRETARÍA GENERAL	2,874	5,762	3,319	4,282	4,891	4,040	3,333	5,842	7,651	6,599	3,590	
SECRETARÍA DE PROTOCOLO									0	0	0	
SECRETARÍA DEL CONSEJO DE MINISTROS	8,024	14,288	6,673	9,226	8,713	7,866	9,763	3,799	2,075	1,258	2,246	
SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA	764	4,682	4,490	3,071	2,222	3,163	3,453	1,042	708	280	395	
SERVICIOS GENERALES/ OPERACIONES	288	409	619	688	880	457	707	529	495	402	193	
TRANSPORTES											780	
<b>SUB TOTAL COPIAS</b>	<b>18,660</b>	<b>29,337</b>	<b>18,624</b>	<b>25,262</b>	<b>20,349</b>	<b>20,589</b>	<b>22,006</b>	<b>17,031</b>	<b>19,703</b>	<b>17,733</b>	<b>16,148</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL COPIAS</b>	<b>53,836</b>	<b>64,565</b>	<b>55,998</b>	<b>66,384</b>	<b>63,279</b>	<b>73,183</b>	<b>68,547</b>	<b>65,918</b>	<b>65,325</b>	<b>62,002</b>	<b>55,607</b>	<b>0</b>
PRECIO PONDERADO DE CONSUMO DE CARTUCHO TONER POR HOJA	0.109	0.109	0.109	0.109	0.109	0.109	0.109	0.109	0.109	0.11125	0.11125	0.11125
<b>SUB TOTAL VALOR TONER POR COPIAS</b>	<b>5,868.12</b>	<b>7,037.59</b>	<b>6,103.78</b>	<b>7,235.86</b>	<b>6,897.41</b>	<b>7,976.95</b>	<b>7,471.62</b>	<b>7,185.06</b>	<b>7,120.43</b>	<b>6,897.72</b>	<b>6,186.28</b>	<b>0.00</b>
VALOR ACTUALIZADO DE SERVICIO INTEGRAL DE FOTOCOPIADO	0.093	0.093	0.093	0.093	0.093	0.093	0.093	0.093	0.093	0.064	0.064	0.064
PRECIO PONDERADO DE PAPEL BOND A/4 75 GR. POR HOJA	0.025	0.025	0.025	0.025	0.025	0.025	0.025	0.025	0.025	0.025	0.025	0.025
<b>SUB TOTAL DEDUCCION DE COSTO POR COPIAS</b>	<b>3,660.85</b>	<b>4,390.42</b>	<b>3,807.86</b>	<b>4,514.11</b>	<b>4,302.97</b>	<b>4,976.44</b>	<b>4,661.20</b>	<b>4,482.42</b>	<b>4,442.10</b>	<b>2,418.08</b>	<b>2,168.67</b>	<b>0.00</b>
<b>AHORRO VALORIZADO DE TONER POR SALIDA DE IMPRESIÓN DE PCs</b>	<b>2,207.28</b>	<b>2,647.17</b>	<b>2,295.92</b>	<b>2,721.74</b>	<b>2,594.44</b>	<b>3,000.50</b>	<b>2,810.43</b>	<b>2,702.64</b>	<b>2,678.33</b>	<b>4,479.64</b>	<b>4,017.61</b>	<b>0.00</b>
EDIFICIO PALACIO - VALOR DE TONER	3,834.18	3,839.85	4,073.77	4,482.30	4,679.37	5,732.75	5,072.97	5,328.68	4,972.80	4,924.93	4,389.81	0.00
PALACIO DE GOBIERNO - VALOR DE TONER	2,033.94	3,197.73	2,030.02	2,753.56	2,218.04	2,244.20	2,398.65	1,856.38	2,147.63	1,972.80	1,796.47	0.00
EDIFICIO PALACIO - DEDUCCION SERV. COPIADO	2,391.97	2,395.50	2,541.43	2,796.30	2,919.24	3,576.39	3,164.79	3,324.32	3,102.30	1,726.49	1,538.90	0.00
PALACIO DE GOBIERNO- DEDUCCION X COPIADO	1,268.88	1,994.92	1,266.43	1,717.82	1,383.73	1,400.05	1,496.41	1,158.11	1,339.80	691.59	629.77	0.00
<b>ECOEficiencia S/. TONER - EDIFICIO PALACIO</b>	<b>1,442.22</b>	<b>1,444.35</b>	<b>1,532.33</b>	<b>1,686.00</b>	<b>1,760.13</b>	<b>2,156.35</b>	<b>1,908.18</b>	<b>2,004.37</b>	<b>1,870.50</b>	<b>3,198.44</b>	<b>2,850.91</b>	<b>0.00</b>
<b>ECOEficiencia S/. TONER-PALACIO GOBIERN</b>	<b>765.06</b>	<b>1,202.82</b>	<b>763.58</b>	<b>1,035.74</b>	<b>834.31</b>	<b>844.15</b>	<b>902.25</b>	<b>698.27</b>	<b>807.82</b>	<b>1,281.21</b>	<b>1,166.69</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTAL NETO AHORRO EN TONER</b>	<b>2,207.28</b>	<b>2,647.17</b>	<b>2,295.92</b>	<b>2,721.74</b>	<b>2,594.44</b>	<b>3,000.50</b>	<b>2,810.43</b>	<b>2,702.64</b>	<b>2,678.33</b>	<b>4,479.64</b>	<b>4,017.61</b>	<b>0.00</b>
<b>DEDUCCIÓN COSTO SERVICIO FOTOCOPIADO</b>	<b>3,660.85</b>	<b>4,390.42</b>	<b>3,807.86</b>	<b>4,514.11</b>	<b>4,302.97</b>	<b>4,976.44</b>	<b>4,661.20</b>	<b>4,482.42</b>	<b>4,442.10</b>	<b>2,418.08</b>	<b>2,168.67</b>	<b>0.00</b>
<b>ECOEficiencia CANTIDAD TONER-EDIFICIO PALACIO</b>	<b>4.40</b>	<b>4.40</b>	<b>4.67</b>	<b>5.14</b>	<b>5.37</b>	<b>6.57</b>	<b>5.82</b>	<b>6.11</b>	<b>5.70</b>	<b>7.38</b>	<b>4.93</b>	<b>0.00</b>
<b>ECOEficiencia CANTIDAD TONER-PALACIO GOBIERN</b>	<b>2.33</b>	<b>3.67</b>	<b>2.33</b>	<b>3.16</b>	<b>2.54</b>	<b>2.57</b>	<b>2.75</b>	<b>2.13</b>	<b>2.46</b>	<b>2.96</b>	<b>2.02</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTAL AHORRO CANTIDAD TONER</b>	<b>6.73</b>	<b>8.07</b>	<b>7.00</b>	<b>8.30</b>	<b>7.91</b>	<b>9.15</b>	<b>8.57</b>	<b>8.24</b>	<b>8.17</b>	<b>10.33</b>	<b>6.95</b>	<b>0.00</b>

DESPACHO PRESIDENCIAL  
OFICINA DE ABASTECIMIENTO

RUC: 20161704378

D.S. 009-2009-MINAM

RESUMEN ECOEFICIENCIA MINAM

Consumo de Papel

MES DE NOVIEMBRE DE 2016

UBICACIÓN	PAPEL BOND		CARTUCHO TONER	
	CANTIDAD	SOLES	UNIDADES	SOLES
PALACIO DE GOBIERNO	17.17	429.28	2.02	1,166.69
EDIFICIO PALACIO	65.77	1,644.20	4.93	2,850.91

