



PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Despacho
Presidencial

Oficina General de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Lucha Contra la Corrupción y la Impunidad"

Lima, 12 de Agosto de 2019

INFORME N° -2019-DP/OGA-OPE

A : **LUIS ALBERTO CONDOR IDROGO**
DIRECTOR GENERAL DE LA OFICINA GENERAL DE
ADMINISTRACION
OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION

ASUNTO : Ecoeficiencia - JULIO 2019

REFERENCIA: INFORME N° 00170-2019-DP/OGA-OPE/ASRG (09AGO2019)
INFORME N° 00170-2019-DP/OGA-OPE/ATRA (12AGO2019)

Es grato dirigirme a usted, en relación a los documentos de la referencia mediante los cuales el área de Servicios Generales y Transportes emiten reportes sobre las acciones adoptadas e indicadores de ECOEFICIENCIA del mes de julio, lo que informo a continuación.

I. ANTECEDENTES

- 1.1 Decreto Supremo N° 009-2009-MINAM y su modificatoria, el DS N° 011-2010-MINAM "Medidas de Ecoeficiencia para el Sector Público".
- 1.2 Directiva denominada "Medidas de Ecoeficiencia y mitigación al Cambio Climático en el Despacho Presidencial" Directiva N° 008-2018-DP/SSG, aprobada con Resolución de Sub Secretaría General N° 042-2018-DP/SSG.

II. ANÁLISIS

De acuerdo a lo establecido en la Directiva N° 008-2018-DP/SSG, la Oficina de Operaciones conjuntamente con sus áreas funcionales de Transportes y Servicios Generales, tiene como objetivo implementar medidas de ecoeficiencia para garantizar el uso eficaz y eficiente de los recursos, como agua, energía eléctrica, combustible y disposición adecuada de residuos sólidos, asimismo, se ha sensibilizado a todos los colaboradores para la conservación del medio ambiente.

A continuación se detallan las acciones y los indicadores para el monitoreo del cumplimiento de las Medidas de Ecoeficiencia en el Despacho Presidencial.

2.1 CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA

En cumplimiento al marco legal establecido, se detallan los cuadros estadísticos y medidos adoptados que reflejan los resultados de la implementación de la cultura ecoeficiente en relación al consumo eléctrico de las sedes del Despacho Presidencial, correspondientes al mes de julio de 2019, cuyo reporte y seguimiento está a cargo del Área de Servicios Generales.

2.1.1 Medidas de ecoeficiencia en el uso de energía eléctrica

- Se continúa con la reubicación de escritorios y espacios de lectura para un mejor aprovechamiento de la luz y la ventilación.
- En época de invierno ha disminuido el uso de ventiladores y equipos de aire acondicionado, sin embargo, se está realizando el mantenimiento preventivo, de los mismos mediante la ejecución del contrato N° 039-2018-DP.
- Racionalización de la iluminación artificial en horas de la noche, es decir, en el lapso en el que se tiene un mayor costo de consumo.
- Apagado de los equipos electrónicos y eléctricos cuando no se tenga prevista su inmediata utilización.
- Reemplazo progresivo de las actuales luminarias, por lámparas LED y/o dispositivos que maximicen la luminosidad y consuman menos.
- Instalación de interruptores individuales, a fin de que cada ambiente de trabajo cuente con su propio interruptor, y de esta manera encender solamente las luces necesarias.

Estas medidas se consideran cada mes, de acuerdo a la necesidad, puesto que son consideradas necesarias e importantes para el ahorro de energía eléctrica del Despacho Presidencial y así contribuir en la ecoeficiencia de los recursos.

2.1.2 Análisis del consumo de energía eléctrica por sede del Despacho Presidencial en el mes de julio del 2019

a) Palacio de Gobierno

El primer semestre se puede verificar que la energía ha ido disminuyendo principalmente por factores climáticos, generando un ahorro.

Al comparar el consumo del mes de julio de 2019 respecto al similar del 2018 se observa un ahorro del 3.18%, sin embargo hubo un incremento de 15.02% respecto al mes anterior del presente año, estos resultados corresponden a las celebraciones del mes patrio.

Se muestra el *Gráfico N° 01: Consumo de energía, sede, Palacio de Gobierno:*

Gráfico N° 01



b) Edificio Palacio

Tal como se puede observar en el *Gráfico N° 02*, existe una tendencia de incremento en el consumo de energía eléctrica durante el primer trimestre del presente año, y ahorro en el segundo trimestre, esto debido a factores climáticos.

Si comparamos el consumo de mes de julio de 2019 respecto al mismo mes del año anterior 2018, se observa un ahorro del 19.27%, y un ligero incremento de 1.86%, respecto al anterior del presente año, estos resultados son generados por dos factores como es la migración de un significativo número de servidores desde las instalaciones del Edificio Palacio hacia el monumento histórico y el segundo factor es debido al cambio de clima.

Gráfico N° 02**c) Sede Julián Piñeiro**

Tal como se puede observar en el *gráfico N° 03*, el índice en el consumo de energía eléctrica es variable para el presente año, dependiendo principalmente de su población.

Si comparamos el mes de julio 2019 respecto a su similar de 2018 se observa un incremento del 2.12%, y un ahorro de 9.39% respecto al mes anterior del presente año, se espera un mayor ahorro con el cambio de clima.

Gráfico N° 03

De acuerdo al análisis efectuado en las TRES sedes del Despacho Presidencial con respecto a energía eléctrica, se observa lo siguiente:

El consumo de energía, respecto a las tres sedes, varía de acuerdo a la población con la que cuente como consecuencia de reubicación de oficinas y/o trabajos de remodelación. También, el cambio de temperatura es un factor importante en el ahorro de la energía eléctrica además de la concientización colaboradores con las medidas de ecoeficiencia.

Asimismo, al analizar el indicador de desempeño de consumo de energía eléctrica mensual por colaborador, se evidenció que el mayor consumo de energía eléctrica en el mes de julio de 2019, se dio en el Palacio de Gobierno, equivalente a un 65% del total de energía consumida por el Despacho Presidencial (gráfico N° 04).

Gráfico N° 04

4.1.1 Oportunidades de mejora

- ✓ Progresivamente se está realizando el cambio de equipos de aire acondicionado convencionales por equipos de tecnología Inverter que consumen 70% menos de energía eléctrica.
- ✓ Se requiere el cambio progresivo de los actuales ascensores (04 unidades más 01 monta platos en Palacio de Gobierno y 02 ascensores en Edificio Palacio), que a la fecha cuentan con un servicio de mantenimiento preventivo a cargo de una empresa privada.
- ✓ Asimismo, se está realizando la independización del suministro que abastece a la Presidencia del Consejo de Ministros a fin de que no sea necesaria el incremento de la carga de energía eléctrica contratada.

2.2 CONSUMO DE AGUA POTABLE

4.2.1 Medidas de ecoeficiencia en el uso de agua potable

- a) El taller de gasfitería y sus técnicos encargados realizan rondas periódicas e inopinadas a fin de evaluar, reportar y tomar medidas correctivas respecto a las instalaciones internas y servicios sanitarios de las tres sedes.

- b) Se ha previsto que los grifos de los servicios higiénicos no tengan un consumo de agua superior a 04 litros por minuto. Para ello, se han instalado grifos temporizadores.
- c) Gradualmente se vienen reemplazando inodoros de doble descarga, en los servicios higiénicos de las tres sedes.

4.2.2 Análisis del consumo de agua potable en el mes de julio de 2019

a) Sede Palacio de Gobierno

El consumo de agua potable, registrado por la sede Palacio de Gobierno, ha variado de forma positiva, esto se evidencia al comparar el indicador del mes de julio de 2019 con respecto a su similar del año 2018, obteniendo un ahorro de 5.34%, se presume que se debe al mantenimiento correctivo brindado a varias tuberías.

Al evaluar el indicador del mes de julio respecto al mes anterior, ambos de 2019, se observa que hay un ahorro ascendente al 0.22%, esto se debe a las condiciones climáticas y a la reducción del uso de las duchas, Ver Gráfico N° 05.

Gráfico N° 05

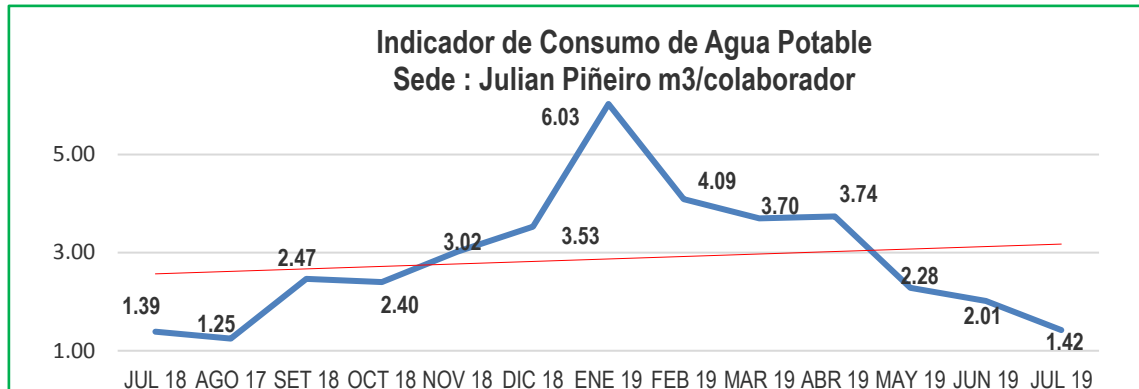


b) Julián Piñero

El consumo de agua potable, registrado por la sede Julián Piñero, tiene una tendencia fluctuante en el consumo. Si comparamos el indicador del mes de julio de 2019 respecto a su similar del año 2018 se observa un incremento ascendente al 2.15%, se presume que es como consecuencia trabajos de mantenimiento y lavado de vehículos por motivos de celebrarse fiestas patrias.

Si se compara el indicador del mes de julio respecto a junio, ambos del 2019, se observa un ahorro significativo ascendente al 29.63% posiblemente se deba a las condiciones climáticas y a la reducción del uso de las duchas.

Gráfico N° 06



c) Edificio Palacio

Respecto a la sede Edificio Palacio, es necesario mencionar que el pago del consumo de agua potable, se encuentra incluido dentro del pago que se realiza al Banco de la Nación, por concepto de alquiler y servicios, tal como figura en el contrato de comodato firmado en el 2017.

Finalmente, al analizar los consumos, según Gráfico N° 07, por persona en las sedes Palacio de Gobierno y Julián Piñeiro, encontramos que el consumo en el monumento histórico es superior. Esto resulta evidente, puesto que la cocina y la mayor población se encuentran en dicha sede, donde el uso del líquido elemento es mayor.

Gráfico N° 07



4.2.1 Oportunidades de Mejora indicados por el área de Servicios Generales:

Realizar el siguiente estudio: ahorro a obtener (en m3 y en soles), de reemplazarse todos los inodoros convencionales existentes en las sedes Palacio de Gobierno y Julián Piñeiro, por otros ahorradores; y tiempo de recuperación de la inversión.



2.3 CONSUMO DE COMBUSTIBLE

2.3.1 Medidas de ecoeficiencia en el uso de combustible y buenas prácticas en áreas de mecánica y administrativa alcanzadas por el área de Transportes

- a) Con respecto al uso **ecoeficiente de energía eléctrica**, el área de transportes continúa sensibilizando a su personal para cumplir las buenas prácticas de ahorro, mediante el uso eficiente de fluorescentes, los cuáles se deben encender exclusivamente cuando el personal se encuentre laborando y apagarlos en hora de refrigerio u hora de salida, según corresponda. Del mismo modo, el uso de iluminación protectora, se ejecuta en horas de la noche, para permitir la visibilidad en el interior de las instalaciones. Este procedimiento también es recomendado para el caso de las máquinas y equipos.
- b) En cuanto al uso de reflectores del complejo deportivo, este se hace uso previo requerimiento de las áreas solicitantes, con autorización de la Oficina de Bienestar (Recursos Humanos).
- c) Con respecto al **uso ecoeficiente de consumo de agua**, el personal del área de Transportes verifica permanentemente que los grifos no goteen, así como que no
- d) exista ninguna fuga en los sanitarios y, en caso de presentarse alguna de estas fallas, se reporta inmediatamente al Área de Servicios Generales para que tomen las acciones pertinentes, asimismo, es preciso mencionar que por temporada de lluvias, se resalta el incremento del consumo de agua, para el lavado diario de vehículos, sin embargo el reporte emitido por Servicios Generales en cuanto al consumo de agua hubo un ahorro de 29.63 respecto al mes anterior.
- e) Con respecto al uso **ecoeficiente de lubricantes**, el Personal de Mecánicos del Área de Transportes recolectan el aceite quemado o lubricantes de los vehículos en un depósito destinado para este fin con el propósito de que este líquido contaminante no sea desechado por ninguna de las cañerías de agua o desagüe y, periódicamente se entrega a Corporación medioambiental AMPOCO PERU SAC.
- f) Para mitigar el ítem anterior, se brinda el adecuado y permanente mantenimiento mecánico a los vehículos de la institución para alcanzar un uso eficiente para el ahorro del combustible.
- g) En cuanto al **consumo ecoeficiente de papel**, el área de transportes cuenta con una maquina multifuncional que permite llevar un control sobre el gasto de papel, se cuenta con personal autorizado y restringido para el acceso a este servicio. Asimismo, se hace uso de papel usado en la documentación interna y la doble hoja en la tramitación de documentos. Se está priorizando el uso del sistema SGD o documentación virtual para el trámite documentario.
- h) El personal administrativo del área de transportes ha sido notificado para la aplicación de costumbres que permitan el ahorro de agua, como el de cerrar los caños cuando estos no se usan en los casos del aseo personal, asimismo la verificación permanente en caso se presenten fallas en los sistemas de abastecimiento los que de inmediato son comunicados al área técnica responsable (Servicios Generales).
- i) Se cuenta con un convenio con la empresa VIA PARQUE RIMAC lo que nos permite ahorro de papel, evitar engorrosos trámites administrativos, ejecutándose el pago por el sistema POST PAGO DE PEAJES y así facilitar el paso de las unidades vehiculares del Despacho Presidencial por las



PERÚ

Presidencia del Consejo de Ministros

Despacho Presidencial

Oficina General de Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

diversas casetas de los peajes ubicados en diferentes puntos de lima metropolitana y provincias.

2.3.2 Análisis del consumo de combustible - mes de julio 2019

- a) El consumo de combustible, tiene incidencia directa a las actividades de carácter Presidencial que influyen directamente sobre su consumo, existiendo para su abastecimiento empresas proveedoras derivadas de un Concurso Público.
- b) Se cuenta con un sistema doble de registro y control del abastecimiento vehicular el denominado Sistema de Transportes SITRA y el sistema privado del Banco de la Nación SISTEMA MULTIFLOTA, lo cual nos permite hacer comparaciones, auditorias y mediciones en el consumo de los diferentes productos utilizados.
- c) Dentro de nuestra flota vehicular y como consecuencia de nuestra preocupación por contar con vehículos que usen combustibles nobles con el medio ambiente, contamos con vehículos híbridos donados por el Japón (14), y vehículos a GLP (04), lo que nos permite afirmar que contamos con un 28 % promedio de la flota con combustibles que minimicen el impacto de contaminación ambiental.
- d) Dentro de la flota contamos con una motocicleta para el traslado de documentos, por lo que **se reitera la necesidad de contar con el destaque de personal policial especializado a fin de que realice la distribución de documentos permitiendo con ello el ahorro considerable de combustible.**
- e) Como podemos apreciar en el Cuadro N° 01, el tipo de consumo de combustible varía de acuerdo al recorrido de las unidades, según el consumo de gasolina de 97 octanos en el mes de julio se ha incrementado ligeramente en un 4%, Diésel se ha incrementado en un 16% y GLP ha disminuido un 6% en relación al mes anterior, cabe precisar que las comisiones se incrementan y/o reducen de acuerdo a la necesidad y/o disponibilidad existente.

Cuadro N° 01

N°	COMBUSTIBLE	CONSUMO ENE 19	PRECIO POR GALÓN (S/)	GASTO MENSUAL (S/)	CONSUMO FEB 19	PRECIO POR GALÓN (S/)	GASTO MENSUAL (S/)	CONSUMO MAR 19	PRECIO POR GALÓN (S/)	GASTO MENSUAL (S/)	CONSUMO ABRIL 19	PRECIO POR GALÓN (S/)	GASTO MENSUAL (S/)	CONSUMO MAY 19	PRECIO POR GALÓN (S/)	GASTO MENSUAL (S/)	CONSUMO JUN 19	PRECIO POR GALÓN (S/)	GASTO MENSUAL (S/)	CONSUMO JUL 19	PRECIO POR GALÓN (S/)	GASTO MENSUAL (S/)	VAR. % JUN-JUL
1	ABASTECIMIENTO 97 OCT	1,615.199	13.93	22,499.72	1,508.555	13.68	20,637.03	1,668.563	14.99	25,011.76	1,450.57	15.81	22,933.46	1,545.35	15.30	23,643.87	1,375.87	15.29	21,037.10	1,428.367	15.23	21,756.89	3.82%
2	ABASTECIMIENTO DIESEL2	908.298	12.89	11,707.96	974.321	12.59	12,266.70	981.275	11.64	11,422.04	909.52	11.79	10,723.21	959.68	11.51	11,045.93	723.05	11.92	8,618.74	862.936	12.00	10,355.23	19.35%
3	ABASTECIMIENTO GLP			0.00	21.841	1.59	34.73	48.330	1.55	74.91	45.65	1.55	70.76	32.91	1.65	54.31	54.38	1.69	91.91	50.946	17.16	874.23	-6.32%

* PRECIO PROMEDIO EN RELACIÓN AL BOCHER EMITIDO POR LA EMPRESA (referencial)

* GLP está convertido en Galones

Gráfico N° 08



f) En lo relacionado a las comisiones de servicio (Cuadro N° 02) ejecutadas durante el mes de julio, observamos un incremento de 8% en relación al mes anterior, es decir 106 comisiones más.

Cuadro N° 02

N°	DESCRIPCIÓN	ene-19	feb-19	mar-19	abr-19	may-19	jun-19	jul-19	VAR. % JUN-JUL
1	COMISIONES	1,313.000	1,227.00	1,397.00	1,346.00	1,397.00	1,304.00	1,410.00	8%
2	COMISIONES A PROVINCIA	1.000		1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	

Gráfico N° 09



2.3.3 Oportunidades de mejora

A. Sensibilizar a los usuarios respecto del uso de los tiempos apropiados para arribar a las comisiones evitando la presión a los conductores a fin de que estos excedan las velocidades permitidas, generando la comisión de infracciones penadas en el Reglamento Nacional de Tránsito o las DGTU de las



PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Despacho
Presidencial

Oficina General de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

jurisdicciones. Nuestros vehículos no están exonerados de papeletas y estas son responsabilidad administrativa de los conductores.

- B. Ratificar la obligación de los titulares y/o responsables de las diferentes áreas usuarias de requerir los servicios por intermedio del sistema informático, permitiendo el registro de las mismas para los efectos de cumplir con la Ley de Transparencia y normatividad interna.
- C. Recomendar a los responsables de las diferentes áreas usuarias a fin de que dispongan el uso ordenado y autorizado del complejo deportivo, debiendo ser este de manera racional y en plazos previstos, estos permisos se deben solicitar al AREA DE BIENESTAR/ RECURSOS HUMANOS, asimismo se debe dar un mejor uso de la iluminación durante el uso nocturno, así como la preservación y conservación del grass sintético, el mismo que es patrimonio institucional.

III. CONCLUSIONES / RECOMENDACIONES

- a) De acuerdo a la información alcanzada por las áreas de Servicios Generales y Transportes, esta Oficina de Operaciones, remite el presente Informe en donde se ha consolidado la información detallando los indicadores establecidos en la Directiva de ecoeficiencia vigente, como son: Indicador de Energía eléctrica, agua y combustible, de acuerdo a los consumos realizados en el mes de julio, por lo que informo para los fines correspondientes.
- b) Es preciso mencionar que la fuente de datos (recibos de agua, luz y combustible) de donde se obtienen los indicadores solicitados en la Directiva de Ecoeficiencia, no llegan a tiempo para poder generar los reportes a fin de mes, motivo por el cual el presente informe se presenta posterior a los señalado en la Directiva.
- c) Se recomienda actualizar y/o Modificar la Directiva, referente al periodo en que se debe presentar, considerando lo antes señalado.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

LUIS ALBERTO LEON FLORES
DIRECTOR DE LA OFICINA DE OPERACIONES
OFICINA DE OPERACIONES

(LLF/msj)

Se adjunta:

- Anexo N° 01: Detalle de los consumos (tres sedes) de energía Eléctrica
- Anexo N° 02: Detalle de los consumos (dos sedes) de agua potable.

Anexo N° 01

Indicadores sobre el consumo de energía eléctrica de las tres sedes del Despacho Presidencial: Palacio de Gobierno, Edificio Palacio y Julián Piñeiro.

Consumo de Energía		Consumo de Energía				
Tipo de tarifa:	Estatal		Sede :		Palacio de Gobierno	
MES	Número de Trabajadores	Total o Sub Total del mes S/.	CONSUMO DE ENERGIA ACTIVA (kWh)			(KWh / colaborador)
	(N) ¹	(P) ²	HORA PUNTA (kW.h) (A) ³	FUERA H.PUNTA (kW.h) (B) ³	TOTAL (Kw.h) (A+B)	(A + B)/N
ABR 2018	580	32,229.00	21,162	119,630	140,792	242.74
MAY 2018	580	25,130.00	19,118	98,104	117,222	202.11
JUN 2018	580	21,418.00	17,862	83,362	101,224	174.52
JUL 2018	580	23,523.00	18,790	90,592	109,382	188.59
AGO 2018	580	21,753.00	16,810	83,412	100,222	172.80
SET 2018	580	22,885.00	18,320	88,002	106,322	183.31
OCT 2018	580	20,953.00	20,854	74,245	95,099	163.96
NOV 2018	580	22,767.00	15,506	82,540	98,046	169.04
DIC 2018	680	24,899.00	19,340	96,067	115,407	169.72
ENE 2019	659	26,924.00	19,020	105,372	124,392	188.76
FEB 2019	659	30,945.00	22,440	119,040	141,480	214.69
MAR 2019	659	41,356.00	23,678	141,142	164,820	250.11
ABR 2019	659	32,513.00	22,151	123,330	145,481	220.76
MAY 2019	685	29,350.53	19,418	106,448	125,866	183.75
JUN 2019	685	22,230.00	16,840	80,673	97,513	142.35
JUL 2019	685	26,244.00	17,710	94,450	112,160	163.74
Total Anual		322,819.53	232,087.00	1,194,721.00	1,426,808.00	

Total anual (kWh)	1,426,808.00
Total anual (S/.)	322,819.53
Promedio anual (kW.h)	118,900.67
Promedio anual (S/.)	26,901.63
Número de Trabajadores	685
Indicador de desempeño: consumo de energía (kW.h)/ # de Trabajadores	2,082.93
Indicador de desempeño: consumo de energía (S/.)/# de trabajadores	471.27
Indicador de desempeño: consumo de energía (kW.h/colaborador/mes)	163.74
Indicador de desempeño: consumo de energía (S/./colaborador/mes)	38.31

Nota: Para la elaboración del presente cuadro no se ha tomado en cuenta costos por reposición y mantenimiento de conexión, cargo por energía, intereses compensatorio, alumbrado público y/o recargo por mora.
Para la elaboración del presente cuadro sólo se ha considerado la sumatoria de doce meses que incluye el presente mes y once meses anteriores

Fuente: Recibo emitido por Enel Distribución Perú S.A.A. correspondiente al consumo de energía del mes

Consumo de Energía						
Tipo de tarifa: Estatal			Sede : Edificio Palacio			
MES	Número de Trabajadores (N) ¹	Total o Sub Total del mes S/. (P) ²	CONSUMO DE ENERGIA ACTIVA (kWh)			(KWh / colaborador) (A + B)/N)
			HORA PUNTA (kW.h) (A) ³	FUERA H.PUNTA (kW.h) (B) ³	TOTAL (Kw.h) (A+B)	
ABR 2018	115	3,605.00	0.00	6,868.00	6,868.00	59.72
MAY 2018	115	3,299.00	0.00	6,483.00	6,483.00	56.37
JUN 2018	115	2,630.00	0.00	5,245.00	5,245.00	45.61
JUL 2018	115	2,394.00	0.00	4,726.00	4,726.00	41.10
AGO 2018	154	3,216.00	0.00	6,337.00	6,337.00	41.15
SET 2018	154	3,116.00	0.00	6,142.00	6,142.00	39.88
OCT 2018	154	5,177.00	0.00	10,209.00	10,209.00	66.29
NOV 2018	154	1,871.00	0.00	3,701.00	3,701.00	24.03
DIC 2018	50	1,519.00	0.00	2,934.00	2,934.00	58.68
ENE 2019	89	1,735.00	0.00	3,311.00	3,311.00	37.20
FEB 2019	89	2,462.00	0.00	4,641.00	4,641.00	52.15
MAR 2019	89	2,593.00	0.00	4,850.00	4,850.00	54.49
ABR 2019	89	1,976.00	0.00	3,699.00	3,699.00	41.56
MAY 2019	89	1,672.21	0.00	3,135.00	3,135.00	35.22
JUN 2019	89	1,546.00		2,899.00	2,899.00	32.57
JUL 2019	89	1,576.31		2,953.00	2,953.00	33.18
Total Anual		28,459.52	0.00	54,811.00	54,811.00	

Total anual (kWh)	54,811.00
Total anual (S/.)	28,459.52
Promedio anual (kW.h)	4,567.58
Promedio anual (S/.)	2,371.63
Número de Trabajadores	89
Indicador de desempeño: consumo de energía (kW.h)	615.85
Indicador de desempeño: consumo de energía (S/.)	319.77
Indicador de desempeño: consumo de energía (kW.h/colaborador/mes)	33.18
Indicador de desempeño: consumo de energía (S/./colaborador/mes)	17.71

Nota: Para la elaboración del presente cuadro no se ha tomado en cuenta costos por reposición y mantenimiento de conexión, cargo por energía, intereses compensatorio, alumbrado público y/o recargo por mora.
Para la elaboración del presente cuadro sólo se ha considerado la sumatoria de doce meses que incluye el presente mes y once meses anteriores

Fuente: Recibo emitido por Enel Distribución Perú S.A.A. correspondiente al consumo de energía del mes

Consumo de Energía						
Tipo de tarifa: Estatal			Sede : Julian Piñeiro			
MES	Número de Trabajadores (N) ¹	Total o Sub Total del mes S/. (P) ²	CONSUMO DE ENERGIA ACTIVA (kWh)			(KWh / colaborador) (A + B)/N
			HORA PUNTA (kW.h) (A) ³	FUERA H.PUNTA (kW.h) (B) ³	TOTAL (Kw .h) (A+B)	
ABR 2018	67	793.00	845.00	2,982.00	3,827.00	57.12
MAY 2018	67	802.87	749.00	2,724.00	3,473.00	51.84
JUN 2018	67	802.87	787.00	2,760.00	3,547.00	52.94
JUL 2018	67	810.00	2,876.00	751.00	3,627.00	54.13
AGO 2018	67	966.00	876.00	3,452.00	4,328.00	64.60
SET 2018	101	1,471.00	1,245.00	5,337.00	6,582.00	65.17
OCT 2018	101	1,412.00	1,248.00	5,071.00	6,319.00	62.56
NOV 2018	101	1,473.00	1,268.00	5,311.00	6,579.00	65.14
DIC 2018	101	1,567.00	1,280.00	5,656.00	6,936.00	68.67
ENE 2019	92	1,525.00	1,256.00	5,520.00	6,776.00	73.65
FEB 2019	92	1,835.00	1,588.00	6,492.00	8,080.00	87.83
MAR 2019	92	1,894.00	1,640.00	6,488.00	8,128.00	88.35
ABR 2019	95	1,466.00	1,328.00	4,960.00	6,288.00	66.19
MAY 2019	67	1,039.63	940.00	3,520.00	4,460.00	66.57
JUN 2019	67	953.00	1,024.00	3,064.00	4,088.00	61.01
JUL 2019	67	864.00	840.00	2,864.00	3,704.00	55.28
Total Anual		16,465.63	14,533.00	57,735.00	72,268.00	

Total anual (kWh)	72,268.00
Total anual (S/.)	16,465.63
Promedio anual (kW.h)	6,022.33
Promedio anual (S/.)	1,372.14
Número de Trabajadores	67
Indicador de desempeño: consumo de energía (kW.h)	1,078.63
Indicador de desempeño: consumo de energía (S/.)	245.76
Indicador de desempeño: consumo de energía (kW.h/colaborador/mes)	55.28
Indicador de desempeño: consumo de energía (S./colaborador/mes)	12.90

Nota: Para la elaboración del presente cuadro no se ha tomado en cuenta costos por reposición y mantenimiento de conexión, cargo por energía, intereses compensatorio, alumbrado público y/o recargo por mora. Para la elaboración del presente cuadro sólo se ha considerado la sumatoria de doce meses que incluye el presente mes y once meses anteriores

Fuente: Recibo emitido por Enel Distribución Perú S.A.A. correspondiente al consumo de energía del mes

Anexo N° 02

Indicadores sobre el consumo de agua potable de sedes del Despacho Presidencial:
Palacio de Gobierno y Julián Piñeiro.

SEDE: PALACIO DE GOBIERNO

Consumo de Agua Potable				
Tipo de tarifa: ESTATAL				
MES	Número de Trabajadores (N) ¹	Consumo Total S/. (P) ²	Consumo total (m3) (c)	(m3 / colaborador) (A + B)/N
ABR 2018	600	10,338.00	3,001.00	5.00
MAY 2018	600	9,057.00	2,629.00	4.38
JUN 2018	600	8,523.00	2,474.00	4.12
JUL 2018	600	7,128.00	2,069.00	3.45
AGO 2018	600	7,245.00	2,103.00	3.51
SET 2018	600	8,268.00	2,400.00	4.00
OCT 2018	600	4,199.00	1,219.00	2.03
NOV 2018	600	5,898.00	1,712.00	2.85
DIC 2018	680	7,806.00	2,266.00	3.33
ENE 2019	685	7,804.00	2,214.00	3.23
FEB 2019	659	6,927.00	1,965.00	2.98
MAR 2019	659	7,593.00	2,154.00	3.27
ABR 2019	659	7,448.00	2,113.00	3.21
MAY 2019	685	6,969.00	1,977.00	2.89
JUN 2019	685	7,903.00	2,242.00	3.27
JUL 2019	685	7,885.00	2,237.00	3.27
Total Anual		85,945.00	24,602.00	

Total anual (m3)	24,602.00
Total anual (S/.)	85,945.00
Promedio anual (m3)	2,050.17
Promedio anual (S/.)	7,162.08
Número de Trabajadores	685
Indicador de desempeño: consumo de agua (m3)	35.92
Indicador de desempeño: consumo de agua (S/.)	125.47
Indicador de desempeño: consumo de agua (m3/colaborador/mes)	3.27
Indicador de desempeño: consumo de agua (S./colaborador/mes)	11.51

Nota:

Para la elaboración del presente cuadro no se ha tomado en cuenta costos por Reposición y mantenimiento de conexión, cargo por intereses compensatorio y/o recargo por mora.

Para el cálculo en los indicadores sólo se ha tomado en cuenta los 12 últimos meses.

SEDE:

JULIAN PIÑEIRO - RIMAC

Consumo de Agua Potable				
Tipo de tarifa: ESTATAL				
MES	Número de Trabajadores (N) ¹	Consumo Total S/. (P) ²	Consumo total (m3) (c)	m3 / colaborador) (A + B)/N)
ABR 2018	67	358.00	104.00	1.55
MAY 2018	67	331.00	96.00	1.43
JUN 2018	67	348.00	101.00	1.51
JUL 2018	67	320.00	93.00	1.39
AGO 2018	101	434.00	126.00	1.25
SET 2018	101	858.00	249.00	2.47
OCT 2018	101	834.00	242.00	2.40
NOV 2018	101	1,051.00	305.00	3.02
DIC 2018	101	1,230.00	357.00	3.53
ENE 2019	66	1,403.00	398.00	6.03
FEB 2019	92	1,325.00	376.00	4.09
MAR 2019	92	1,199.00	340.00	3.70
ABR 2019	95	1,251.00	355.00	3.74
MAY 2019	67	539.00	153.00	2.28
JUN 2019	67	476.00	135.00	2.01
JUL 2019	67	335.00	95.00	1.42
Total Anual		10,935.00	3,131.00	

Total anual (m3)	3,131.00
Total anual (S/.)	10,935.00
Promedio anual (m3)	260.92
Promedio anual (S/.)	911.25
Número de Trabajadores	67
Indicador de desempeño: consumo de agua (m3)	46.73
Indicador de desempeño: consumo de agua (S/.)	163.21
Indicador de desempeño: consumo de agua (m3/colaborador/mes)	1.42
Indicador de desempeño: consumo de agua (S./colaborador/mes)	5.00

Nota:

Para la elaboración del presente cuadro no se ha tomado en cuenta costos por reposición, cargo por moras ni intereses compensatorios.

Para el cálculo en los indicadores sólo se ha tomado en cuenta los 12 últimos meses.

Para el cálculo en los indicadores sólo se ha tomado en cuenta los 12 últimos meses.