



PERÚ

Presidencia  
del Consejo de Ministros

Despacho  
Presidencial

Subsecretaría General

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional

Lima, 14 de Enero de 2022

## INFORME TECNICO N° 000003-2022-DP/SSG-OTI-GCP

**A** : PEPE HERNANDO DIAZ BAZAN  
DIRECTOR DE LA OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION  
OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

**ASUNTO** : Informe de Ecoeficiencia  
Consumo de cartuchos de tóner Octubre - Diciembre 2021

**REFERENCIA:** a) Acta N° 001-2020-DP Comité de Ecoeficiencia (30ENE2020)  
b) Memorando N° 000641-2021/DP/OGA

Es grato dirigirme a usted en atención a los documentos de la referencia, a fin de informar lo siguiente:

### I. ANTECEDENTES

Dando cumplimiento a la norma y directiva de Ecoeficiencia se procede a elaborar el Informe sobre el Consumo de cartuchos de tóner en los diferentes Órganos y Unidades Orgánicas del Despacho Presidencial.

- 1.1 Decreto Supremo N° 016-2021-MINAM "Disposiciones para la Gestión de la Ecoeficiencia en las Entidades de la Administración Pública".
- 1.2 Directiva denominada "Medidas de Ecoeficiencia y mitigación al Cambio Climático en el Despacho Presidencial" Directiva N° 004-2019-DP/SSG, Aprobada con Resolución de Sub Secretaría General N° 035-2019-DP/SSG).

### II. ANÁLISIS

#### 2.1. Medidas de ecoeficiencia adoptadas

El Despacho Presidencial, ha adoptado las medidas de ecoeficiencia en aplicación a su política de Cero Papel, por lo cual la documentación es digitalizada.

El personal de todas las áreas emite reportes digitales a través del SGD – Sistema de Gestión Documental, la Oficina de Recursos Humanos remite mensualmente las Boletas de Pago electrónicas a través de los correos electrónicos de los colaboradores del Despacho Presidencial, los pagos a los proveedores se realizan de forma electrónica, además que en los diferentes Órganos y Unidades Orgánicas utilizan el Sistema de Autorización de Ingresos (Registro de Visitas), el cual se valida en línea.

Se implementó el Registro de Trabajo Remoto minimizando documentos y reportes impresos, así como se ha integrado la emisión de Órdenes de Trabajo en el SGD.

El Despacho Presidencial, ha impulsado y dado prioridad al uso de la Mesa de Partes Virtual, que opera en la Plataforma de Interoperabilidad del Estado Peruano – PIDE, recepcionando y derivando documentación virtual de las entidades del Estado que gestionan sus trámites a través de la PIDE, logrando optimizar tiempos de atención de documentos y, minimizando la impresión de documentos.



BICENTENARIO  
PERÚ 2021

## 2.2. Resultados

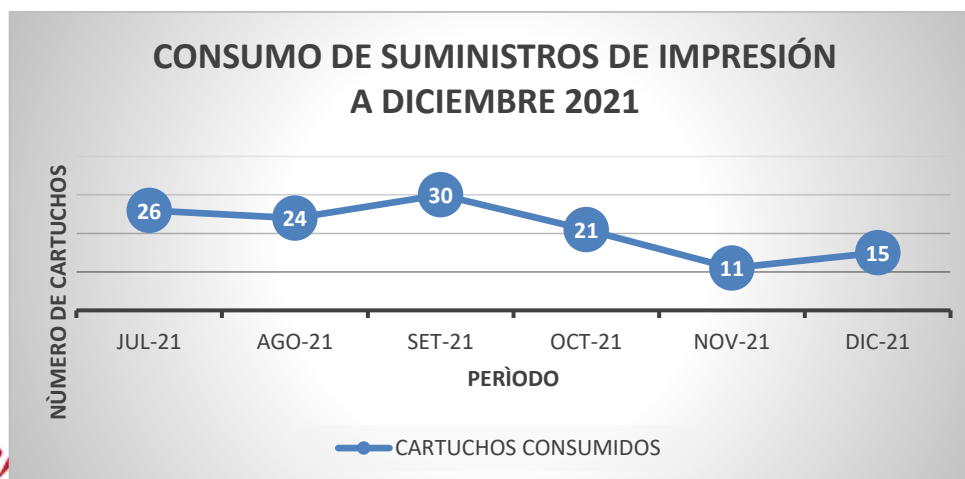
A continuación, se detalla el consumo mensual de suministros de impresión (cartuchos de tóner) realizados entre los meses de octubre a diciembre 2021 en el Despacho Presidencial:

PERÍODO 2021	SEDE	NÚMERO DE TRABAJADORES	CONSUMO DE CARTUCHOS DE TINTA DE IMPRESORAS Y TONERS	
			UNIDADES	NUEVOS SOLES (S/.)
OCTUBRE	Palacio de Gobierno	538	20	7,372.61
	Edificio Palacio	57		-
	Julio Piñeyros	54	1	263.67
<b>Total Octubre</b>		<b>649</b>	<b>21</b>	<b>7,636,28</b>
NOVIEMBRE	Palacio de Gobierno	572	11	3,911.51
	Edificio Palacio	66	-	-
	Julio Piñeyros	57	-	-
<b>Total Noviembre</b>		<b>695</b>	<b>11</b>	<b>3,911.51</b>
DICIEMBRE	Palacio de Gobierno	575	15	5,118.16
	Edificio Palacio	73	-	-
	Julio Piñeyros	56	-	-
<b>Total Diciembre</b>		<b>704</b>	<b>15</b>	<b>5,118.16</b>

Para el cuarto trimestre se analizó que, en el mes de octubre del año 2021, ha habido mayor consumo en número de suministros de impresión (tóner), siendo el consumo de mayor proporción para las impresoras a color, mientras que en los meses de noviembre y diciembre bajó ese consumo.

## 2.3. Ahorro en el Trimestre Octubre – Diciembre 2021

En el siguiente gráfico se puede apreciar el consumo de suministros de impresión (cartuchos de tóner) en el período de octubre a octubre 2021:





PERÚ

Presidencia  
del Consejo de Ministros

Despacho  
Presidencial

Subsecretaría General

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"*

Considerando que el Despacho Presidencial tiene contratado el servicio de alquiler de fotocopiadoras y, continúa aplicando en el presente año la política de "Cero Papel", si hacemos un comparativo entre el trimestre de octubre a diciembre 2021, con el trimestre anterior se puede verificar que hubo un ahorro en demanda de suministros de impresión (cartuchos de tóner), debido a que el personal ha dado continuidad al uso de los equipos de impresión que el Despacho Presidencial tiene contratado, además del uso de la única impresora multifuncional a color con que cuenta la OTI para la emisión de impresiones de carpetas que se elaboraron para presentar en reuniones de coordinación y para la Alta Dirección, para elaborar las carpetas de las sesiones de consejo de ministros, entre otra documentación imprescindible de impresión.

### III. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Para la elaboración del presente informe se ha tomado como fuente la información de consumo de tóner de los meses de octubre a diciembre 2021, remitida por el Área de Almacén del Despacho Presidencial.

Se recomienda seguir aplicando las medidas de ecoeficiencia en el Despacho Presidencial, sólo imprimiendo la documentación necesaria, concientizando al personal en el uso de impresiones a doble hoja, además de optimizar el uso del servicio de alquiler de fotocopiadoras que tiene contratado el Despacho Presidencial.

Es todo cuanto tengo que informar, para los fines consiguientes.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

GLORIA CECILIA CHAVEZ PISCOYA  
TECNICO DE RED  
OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION



BICENTENARIO  
PERÚ 2021