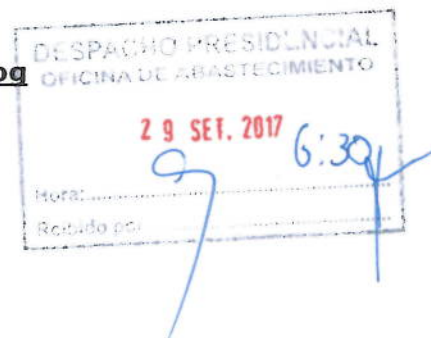


INFORME TECNICO N° 048-2017-Log



A : Edwin Revilla García
Director de la Oficina de Abastecimiento

Asunto : Eco eficiencia en el Despacho Presidencial

Referencia : a) Directiva N° 001-2011-DP/JCJOB
b) Decreto Supremo N° 009-2009-MINAM

Fecha : Lima, 29 de setiembre 2017

De acuerdo al Capítulo II, Artículo 5º, Numeral 5.4 Impresiones y Fotocopiado de la Directiva N° 001-2011-DP/JCJOB, se informa sobre la eco eficiencia en el uso de papel, impresión y fotocopiado durante el mes de setiembre de 2017 en 15 copiadoras en alquiler y 2 adicionales en el Despacho Presidencial.

En este servicio implementado por la Oficina de Abastecimiento, se ha privilegiado el acceso a los modos de impresión dúplex, salida de impresión de PCs y escaneo de documentos vía red para las unidades orgánicas y dependencias, cuyo uso permite una recuperación del papel bond suministrado por el proveedor de este servicio según contrato suscrito y se logra optimizar el tiempo de proceso de impresión aprovechando la alta velocidad de 90 páginas por minuto del equipo, que reduce el factor hora-hombre utilizando este servicio.

Medidas de eco-eficiencia adoptadas:

El control de calidad del gasto se inicia desde la recepción mensual de papel que ingresa a nuestro Almacén, cuya distribución y consumo es controlado mediante verificación mensual del registro codificado del contómetro digital en cada copiadora, que utilizando la modalidad de impresión dúplex y borrador, registra la cantidad de hojas copiadas en opción de fotocopiado, de impresión desde cada PC y de escaneo, lo cual permite controlar y graduar la utilización del papel de acuerdo a la necesidad de cada dependencia, generando un ahorro de papel y tóner y ahorro de tiempo de operación.

Resultados:

Mediante este sistema de servicio, la Oficina de Abastecimiento supervisa los puntos de copiado del Despacho Presidencial, con lo que se obtienen los siguientes resultados:

Ahorro en el mes de setiembre

Por eficiencia en recuperación de papel por función de modo dúplex S/. 4,955.38 y en ahorro de tóner como función de impresora personal, S/. 6,727.20, que en total asciende a **S/11,682.57** cuyo detalle se aprecia en el siguiente cuadro:

RECUPERACIÓN DE PAPEL BOND A/4 DE 75 gr. EN COPIADORAS EN ALQUILER					
CONSUMO SETIEMBRE (27 de agosto al 26 de setiembre 2017)					
CONTROL DE PAPEL UTILIZADO EN LOS CENTROS DE COPIADO					
UBICACIÓN DEL CENTRO DE COPIADO	UND.MED.	ENTREGA ALMACEN	CANTIDAD COPIAS	SALDO POR PAPEL	IMPRESIÓN DESDE PC
ABASTECIMIENTO - Edificio Palacio	Und.	15,000	32,156	17,156	6,069
ADMINISTRACIÓN LOGISTICA - Edificio Palacio	Und.	20,000	37,508	17,508	14,369
CONTABILIDAD Y FINANZAS	Und.		13,320	13,320	6,295
RECURSOS HUMANOS	Und.	15,000	20,454	5,454	12,943
APOYO AL CIUDADANO 1 - Edificio Palacio	Und.	20,000	8,515	-11,485	5,252
APOYO AL CIUDADANO 2 - Edificio Palacio	Und.		8,369	8,369	4,627
ALMACEN GENERAL	Und.	20,000	25,751	5,751	7,415
DESPACHO DE PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA	Und.		1,437	1,437	0
SUB SECRETARIA GENERAL	Und.		6,160	6,160	0
SECRETARÍA DE PRENSA	Und.		5,223	5,223	4,743
COMISION CONSULTIVA	Und.		2,776	2,776	0
GABINETE TECNICO	Und.		4,937	4,937	4,200
SECRETARIA DE PROTOCOLO	Und.		584	584	0
SECRETARIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	Und.	10,000	12,335	2,335	5,817
SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA	Und.		4,753	4,753	267
SERVICIOS GENERALES/ OPERACIONES	Und.		18,640	18,640	14,886
TRANSPORTES	Und.	5,000	7,187	2,187	6,227
		105,000	210,105	105,105	93,110

18 SEP 2017

REPTORIO TECNICO DE REPTORIO

PARA :	<input checked="" type="checkbox"/>	ATENDER	<input type="checkbox"/>
CONTRATACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>	PREPARAR INFORME	<input type="checkbox"/>
ALMACÉN	<input type="checkbox"/>	PROCESAR / TRANSMITAR	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTROL PATRIMONIAL	<input type="checkbox"/>	GENERAR DOCUMENTOS	<input type="checkbox"/>
DESPACHO	<input type="checkbox"/>	CONOCIMIENTO	<input type="checkbox"/>
COMITÉ	<input type="checkbox"/>	OTROS	<input type="checkbox"/>

FECHA: 20 SEP 2017 FIRMA: 

AHORRO VALORIZADO SETIEMBRE 2017

ECOEficiENCIA EN PAPEL BOND A/4					
		Costo Millar A/4:	S/. 25.00	Costo x hoja:	0.025
MODO DE COPIADO E IMPRESIÓN	UND.MED.	REMANENTE PAPEL	EN MILLAR	COSTO X HOJA	TOTAL S/.
DESCARGA DE FOTOCOPIADO DUPLEX	Und.	105,105	105.1	0.025	2,627.63
RECUPERACIÓN POR IMPRESIÓN DESDE PC	Und.	93,110	93.1	0.025	2,327.75
TOTAL		198,215			4,955.38

ECOEficiENCIA EN TONER PARA IMPRESORA LASER					
Rendimiento cartucho toner HP Laser Jet P 3010 - 55A: 6,000 hojas /		Costo por cartucho:	S/. 445.00	Costo x hoja:	S/. 0.11125
Costo por hoja de contrato vigente que incluye Toner de fotocopiado		S/. 0.064			
AHORRO CONSUMO DE TONER POR IMPRESIÓN EN FOTOCOPIADORA MULTIFUNCIONAL POR USO COMO SALIDA DE IMPRESIÓN.	UND.MED.	IMPRESIÓN DESDE PC	CARTUCHOS	COSTO X HOJA	TOTAL S/.
CONSUMO EN IMPRESORA LASERJET HP P301 0- 55A	Und.	93,110	15.52	0.111	10,358.49
DEDUCCIÓN COSTO SERVICIO DE ALQUILER X COPIA	Und.	93,110		0.039	3,631.29
TOTAL			15.52		6,727.20

En observancia de los Artículos 4° y 6° del Decreto Supremo N° 009-2009-MINAM, se adjunta también el Reporte de Resultados de Ecoeficiencia en Ahorro de Papel y Materiales Conexos, a fin de informar a la Oficina General de Administración sobre las medidas implementadas y los resultados alcanzados en el mes de Setiembre.

Atte.



William F. Yon
Oficina de Abastecimiento

REFERENCIAS:

Eficiencia en uso de opción de impresión desde PC en la Fotocopiadora multifuncional en lugar de Impresora Personal HP.

- Reducción de empleo de papel bond del stock perteneciente al DP en la función de impresora personal desde PCs.
- Aprovechamiento del menor costo de copiado por hoja según contrato suscrito, y reducción de consumo de tóner en impresoras personales del DP al direccionar impresiones en las multifuncionales en alquiler cuyo costo de S/. 0.65 involucra el equipo, papel, tóner, grapas y servicio de mantenimiento como alquiler de servicio.
- Mayor eficiencia y ahorro del tiempo del usuario por velocidad de operación en la multifuncional cuyo proceso de fotocopiado es a velocidad estándar de 90/120 ppm en lugar de 40 ppm de las convencionales.
- La eficacia en tiempo de operador también se refleja al utilizar las opciones de compaginado automático, engrapado. Impresión dúplex, escaneado, entre otros.

Información referencial para comparativo de rendimiento de tóner :

- Cartucho de tóner de impresora láser HP, impresión negro



Cartucho de tóner HP P3010 LaserJet, negro (PCL6) (S/. 445.00 precio aprox.)

Especificaciones técnicas

Color(es) de cartuchos de impresión

Negro

Tecnología de impresión

Láser

Rendimiento de la página (blanco y negro)

El rendimiento del cartucho medio es de 6000 páginas al 5% de cobertura. Rendimiento declarado de acuerdo con ISO/IEC 19752.- Promedio estimado estándar: 4000 págs.

- Cartucho de tóner de fotocopiadora multifuncional en alquiler

Incluido en el costo del servicio

Nota a pie de página sobre el rendimiento de páginas

Los rendimientos reales varían considerablemente, en función de las Imágenes que se impriman y otros factores.

Para obtener más información visite <http://www.hp.com/go/learnaboutsupplies>

DESAPCHO PRESIDENCIAL

OFICINA DE ABASTECIMIENTO

RUC: 20161704378

D.S. 009-2009-MINAM

RESUMEN ECOEFICIENCIA MINAM

MES DE SETIEMBRE DE 2017

Consumo de Papel y Tóner

UBICACIÓN	PAPEL BOND		CARTUCHO TONER	
	MILLAR	SOLES	UNIDAD	SOLES
PALACIO DE GOBIERNO	98.34	2,458.45	5.44	3,146.85
EDIFICIO PALACIO	99.88	2,496.93	6.19	3,580.35



ECOEficiencia en Fotocopiado en Copiadoras Multifuncionales en Alquiler del Despacho Presidencial Año 2017
Consumo de Papel en Modo de Copiado e Impresión Utilizado por las Áreas del Despacho Presidencial

ECOEficiencia en Recuperación de Papel Bond A/4 de 75 gr. y Consumo de Toner en Copiadoras en Alquiler

Ahorro en Consumo de Papel por Utilización del Sistema Duplex de Copiado y como Salida de Impresión de PC.

UBICACIÓN DEL CENTRO DE COPIADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
ABASTECIMIENTO - Edificio Palacio	2,734	-13,198	11,723	17,244	15,848	13,691	11,440	16,876	23,225			
ADMINISTRACIÓN LOGÍSTICA - Edificio Palacio	30,376	21,116	20,783	11,484	24,018	20,932	27,219	21,908	31,877			
RECURSOS HUMANOS - Edificio Palacio	11,034	12,728	14,669	7,529	10,693	20,120	12,195	15,230	19,615			
CONTABILIDAD / RR. HH. - Edificio Palacio	20,044	21,514	23,351	13,442	11,353	14,674	15,350	20,969	18,397			
TRAMITE DOCUMENTARIO - Edificio Palacio	-278	-601	-3,792	-4,759	-4,882	-110	-2,814	2,963	-6,233			
TRAMITE DOCUMENTARIO - Edificio Palacio - Sótano	10,103	10,182	10,541	11,494	12,255	16,087	16,111	16,751	12,996			
CANTIDAD ECOEFICIENCIA PAPEL ED. PALACIO	74,013	51,741	77,275	56,434	69,285	85,394	79,501	94,697	99,877	0	0	0

Palacio de Gobierno

ALMACEN GENERAL	9,752	14,101	14,958	11,185	15,516	14,907	7,677	12,140	13,166			
DESPACHO DE PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA	1,002	2,524	-2,979	1,728	1,976	1,393	1,855	2,024	1,437			
Ex - DGBAS - 1° piso / SUB SECRETARÍA GENERAL	6,827	6,167	-308	1,782	325	-1,124	5,389	-2,374	6,160			
Ex - DGBAS Compromisos - 4° piso / SECRETARÍA DE PRENSA	2,759	15,636	1,495	6,849	5,930	7,940	-295	5,864	9,966			
GABINETE DE CONSEJEROS	-2,906	2,064	1,963	1,910	2,753	2,289	-2,689	5,219	2,776			
GABINETE DE SECRETARÍA GENERAL	5,629	9,805	2,612	7,409	14	8,294	8,967	-1,364	9,137			
SECRETARÍA DE PROTOCOLO	523	-1,353	594	-155	269	454	639	669	584			
SECRETARÍA DEL CONSEJO DE MINISTROS	17,370	8,064	7,654	9,357	7,780	7,369	7,380	19,640	8,152			
SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA	203	452	-1,871	3,865	4,054	3,816	4,321	-3,628	5,020			
SERVICIOS GENERALES/ OPERACIONES	7,649	1,343	46,247	6,677	33,975	5,397	1,826	16,532	33,526			
TRANSPORTES	16,702	12,400	10,046	16,163	10,623	4,155	12,593	10,595	8,414			
CANTIDAD ECOEFICIENCIA PAPEL PALACIO GOB.	65,510	71,203	80,411	66,770	83,215	54,890	47,663	65,317	98,338	0	0	0

TOTAL GENERAL PAPEL BOND	139,523	122,944	157,686	123,204	152,500	140,284	127,164	160,014	198,215	0	0	0
PRECIO PONDERADO DE PAPEL BOND A/4 75 GR. POR HOJA	0.025	0.025	0.025	0.025	0.025	0.025	0.025	0.025	0.025	0.025	0.025	0.025

Ahorro Valorizado por Ecoeficiencia en Consumo de Papel

3,488.08	3,073.60	3,942.15	3,080.10	3,812.50	3,507.10	3,179.10	3,179.10	4,000.35	4,955.38	0.00	0.00	0.00
MONTO S/. PAPEL BOND EDIFICIO PALACIO	1,850.33	1,293.53	1,931.88	1,410.85	1,732.13	2,134.85	1,987.53	2,367.43	2,496.93	0.00	0.00	0.00
MONTO S/. PAPEL BOND PALACIO GOBIERNO	1,637.75	1,780.08	2,010.28	1,669.25	2,080.38	1,372.25	1,191.58	1,632.93	2,458.45	0.00	0.00	0.00
TOTAL S/.	3,488.08	3,073.60	3,942.15	3,080.10	3,812.50	3,507.10	3,179.10	4,000.35	4,955.38	0.00	0.00	0.00



AHORRO EN CONSUMO DE TONER POR UTILIZACION DEL SISTEMA DUPLEX DE COPIADO Y COMO SALIDA DE IMPRESIÓN DE PC.

UBICACIÓN DEL CENTRO DE COPIADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
ABASTECIMIENTO - Edificio Palacio	5,060	2,340	4,380	7,777	6,475	6,358	4,647	5,599	6,069	0,00	0,00	0,00
ADMINISTRACIÓN LOGÍSTICA - Edificio Palacio	17,655	8,427	11,378	8,216	13,789	10,057	14,044	11,284	14,369	0,00	0,00	0,00
RECURSOS HUMANOS	4,539	4,529	5,674	6,332	5,976	5,605	4,631	5,852	6,295	0,00	0,00	0,00
CONTABILIDAD / RR. HH. - Edificio Palacio	10,826	12,020	11,754	9,102	8,492	9,934	9,478	9,993	12,943	0,00	0,00	0,00
TRAMITE DOCUMENTARIO - Edificio Palacio	6,432	6,389	5,068	6,550	6,438	8,751	7,436	8,778	5,252	0,00	0,00	0,00
TRAMITE DOCUMENTARIO - Edificio Palacio - Solano	3,011	2,199	3,266	3,162	3,141	5,197	4,236	3,740	4,627	0,00	0,00	0,00
SUB TOTAL COPIAS	47,523	35,844	41,520	41,139	44,311	45,922	44,492	45,246	49,555	0,00	0,00	0,00
ALMACEN GENERAL	6,742	4,876	4,160	6,354	6,215	8,207	4,620	4,420	7,415	0,00	0,00	0,00
DESPACHO DE PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
BIENESTAR Y ACCION SOCIAL - ALA ESTE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
COMPROMISOS PRESIDENCIALES	3,606	6,845	2,897	3,106	2,605	6,157	4,489	5,094	4,743	0,00	0,00	0,00
GABINETE DE CONSEJEROS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
GABINETE DE SECRETARIA GENERAL	6,750	6,395	3,336	5,492	3,782	4,668	3,957	3,842	4,200	0,00	0,00	0,00
SECRETARIA DE PROTOCOLO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
SECRETARIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	11,537	4,742	3,694	4,582	4,684	4,698	7,671	13,767	5,812	0,00	0,00	0,00
SECRETARIA GENERAL DE LA PRESIDENCIA	313	204	80	467	196	372	326	229	267	0,00	0,00	0,00
SERVICIOS GENERALES/ OPERACIONES	148	1,116	21,361	1,192	16,428	653	1,197	8,747	14,886	0,00	0,00	0,00
TRANSPORTES	7,866	8,195	6,772	7,373	7,281	6,720	7,495	7,239	6,227	0,00	0,00	0,00
SUB TOTAL COPIAS	36,962	32,373	42,300	28,566	41,191	31,475	29,755	43,338	43,555	0,00	0,00	0,00
TOTAL COPIAS	84,485	68,217	83,820	69,705	85,502	77,397	74,247	88,584	93,110	0,00	0,00	0,00
PRECIO PONDERADO DE CONSUMO DE CARTUCHO TONER POR HOJA	0,1125	0,1125	0,1125	0,1125	0,1125	0,1125	0,1125	0,1125	0,1125	0,00	0,00	0,00
SUB TOTAL VALOR TONER POR COPIAS	9,398,96	7,589,14	9,324,98	7,754,68	9,512,10	8,610,42	8,259,98	9,854,97	10,358,49	0,00	0,00	0,00
VALOR ACTUALIZADO DE SERVICIO INTEGRAL DE FOTOCOPIADO	0,064	0,064	0,064	0,064	0,064	0,064	0,064	0,064	0,064	0,064	0,064	0,064
PRECIO PONDERADO DE PAPEL BOND A/4 75 GR. POR HOJA	0,025	0,025	0,025	0,025	0,025	0,025	0,025	0,025	0,025	0,025	0,025	0,025
SUB TOTAL DEDUCCION DE COSTO POR COPIAS	3,294,92	2,660,46	3,268,98	2,718,50	3,334,58	3,018,48	2,895,63	3,454,78	3,631,29	0,00	0,00	0,00
AHORRO VALORIZADO DE TONER POR SALIDA DE IMPRESIÓN DE PCs	6,104,04	4,928,68	6,056,00	5,036,19	6,177,52	5,591,93	5,364,35	6,400,19	6,727,20	0,00	0,00	0,00
EDIFICIO PALACIO - VALOR DE TONER	5,286,93	3,987,65	4,619,10	4,576,71	4,929,60	5,108,82	4,949,74	5,033,62	5,512,99	0,00	0,00	0,00
PALACIO DE GOBIERNO - VALOR DE TONER	4,112,02	3,601,50	4,706,88	3,177,97	4,582,50	3,501,59	3,310,24	4,821,35	4,845,48	0,00	0,00	0,00
EDIFICIO PALACIO - DEDUCCION SERV. COPIADO	1,839,40	1,397,92	1,619,28	1,604,42	1,728,13	1,790,96	1,735,19	1,761,59	1,932,65	0,00	0,00	0,00
PALACIO DE GOBIERNO - DEDUCCION X COPIADO	1,441,52	1,262,55	1,669,70	1,114,07	1,606,45	1,227,53	1,160,45	1,690,18	1,698,65	0,00	0,00	0,00
ECOEFICIENCIA S/. TONER - EDIFICIO PALACIO	3,433,54	2,589,73	2,999,82	2,972,29	3,201,47	3,317,86	3,214,55	3,269,02	3,580,35	0,00	0,00	0,00
ECOEFICIENCIA S/. TONER-PALACIO GOBIERNO	2,670,50	2,338,95	3,056,18	2,063,89	2,976,05	2,274,07	2,149,80	3,131,17	3,146,85	0,00	0,00	0,00
TOTAL NETO AHORRO EN TONER	6,104,04	4,928,68	6,056,00	5,036,19	6,177,52	5,591,93	5,364,35	6,400,19	6,727,20	0,00	0,00	0,00
DEDUCCION COSTO SERVICIO FOTOCOPIADO	3,294,92	2,660,46	3,268,98	2,718,50	3,334,58	3,018,48	2,895,63	3,454,78	3,631,29	0,00	0,00	0,00
ECOEFICIENCIA CANTIDAD TONER-EDIFICIO PALACIO	5,94	4,48	5,19	5,14	5,54	5,74	5,56	5,66	6,19	0,00	0,00	0,00
ECOEFICIENCIA CANTIDAD TONER-PALACIO GOBIERNO	4,62	4,05	5,29	3,57	5,15	3,93	3,72	5,42	5,44	0,00	0,00	0,00
TOTAL AHORRO - CANTIDAD TONER	10,56	8,53	10,48	8,71	10,69	9,67	9,28	11,07	11,64	0,00	0,00	0,00